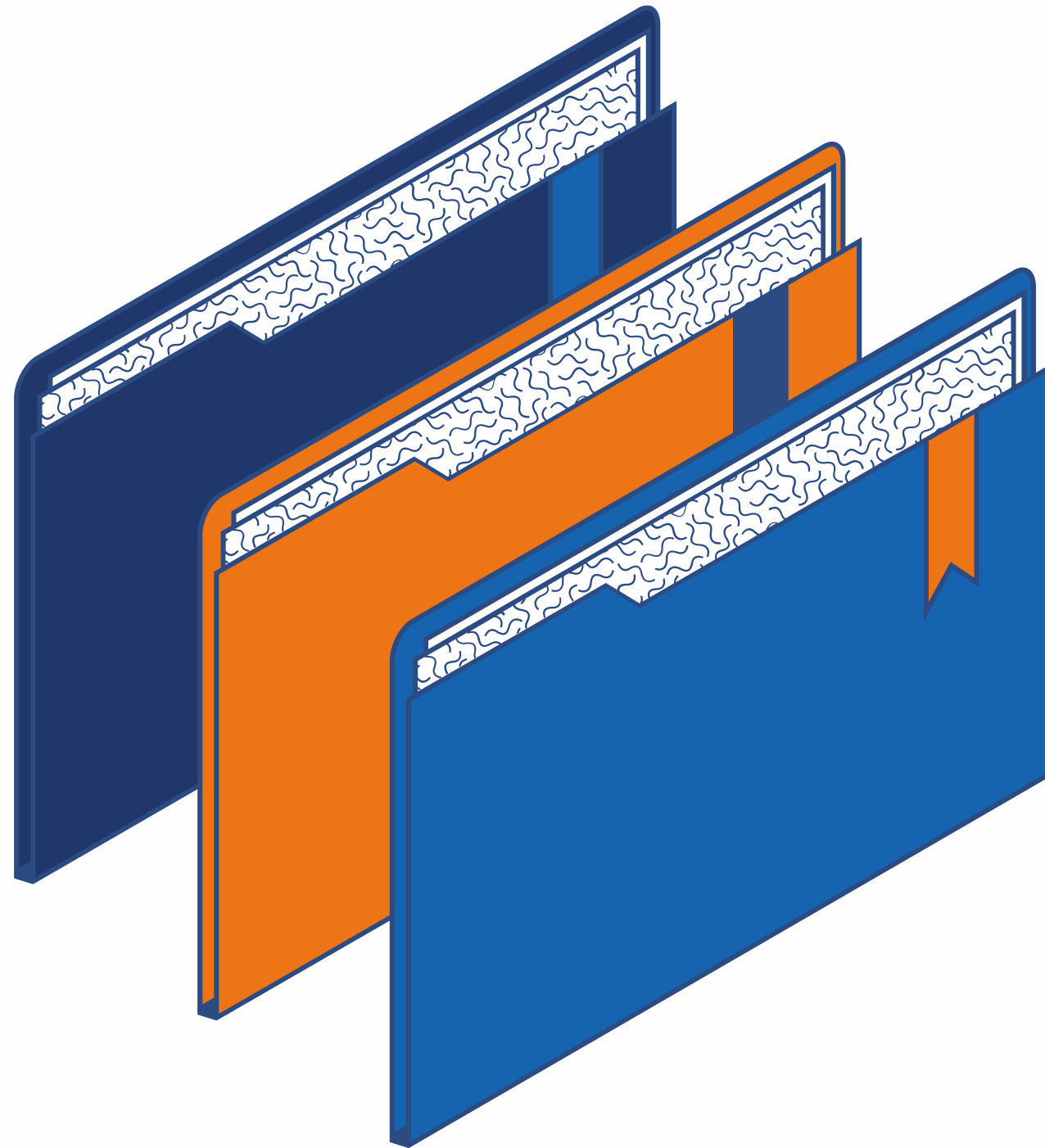




24 novembre 2022

Il Programma annuale: indicazioni operative

Antonio Palcich



Programma

ARGOMENTI CHE TRATTEREMO IN
QUESTO WEBINAR

- Lo scopo del Programma annuale
- La tempistica
- La competenza alla sua elaborazione
- Il ruolo del DS e del DSGA
- Le funzioni della Giunta esecutiva e del Consiglio di Istituto
- Le competenze dei Revisori dei Conti
- La gestione provvisoria
- Le variazioni di bilancio

Lo scopo del Programma annuale

- E' un atto programmatico (infatti si chiama "Programma"), a differenza dal Conto consuntivo
- E' strettamente connesso al PTOF del quale il Programma annuale deve assicurare la realizzazione
- E' in parte a carattere vincolato, ma presenta spazi di intervento sui quali occorre prestare attenzione



Tempistica ordinaria del Programma annuale

- Entro il 30 novembre deve essere elaborato dalla Giunta esecutiva e inviato al Consiglio di Istituto e ai Revisori dei conti
- Entro il 31 dicembre i Revisori dei conti esprimono il loro parere
- Sempre entro il 31 dicembre il Consiglio di istituto approva il Programma annuale
- I termini per il Programma annuale 2023 sono stati prorogati di 45 giorni
- Se entro il termine del 31 dicembre (15 febbraio per il 2023) il Consiglio di istituto non approva il Programma annuale, occorre procedere alla nomina di un commissario ad acta

Programma annuale entro il 31 dicembre: pro e contro

- PRO: approvare il Programma annuale entro il 31 dicembre permette di evitare l'esercizio provvisorio dal 1° gennaio alla data di approvazione effettiva
- CONTRO: non è possibile, alla data di approvazione del Programma annuale, disporre con precisione dell'avanzo di amministrazione, che quindi andrà necessariamente presunto e riconciliato successivamente



- Il Programma annuale dal DS con la collaborazione del DSGA per la parte economico-finanziaria
- La collaborazione del DSGA è essenziale, fa parte dei doveri inerenti la sua funzione e non può essere negata
- Al Programma annuale va allegata una relazione in parte economico-finanziaria (DSGA) in parte programmatica (DS), che va portata all'esame della Giunta esecutiva per la successiva proposta al Consiglio di istituto



Ancora su DS e DSGA

- Molte delle entrate previste sono vincolate a spese ben determinate. In tal caso, esse vanno inserite dal DSGA nel capitolo di bilancio corrispondente
- Per le entrate non vincolate (ad esempio, i contributi degli studenti), è invece determinante il ruolo del DS nel predisporre il loro utilizzo
- Analogamente il DS deve adoperarsi per la determinazione del corretto capitolo di spesa (ad esempio, stabilire la percentuale di spese per il funzionamento da destinare a beni di consumo o a spese di investimento)
- Spetta comunque al DSGA la redazione materiale del Programma annuale e delle parti della relazione di propria competenza



La Giunta esecutiva e il Consiglio di istituto

- La Giunta esecutiva ha il compito di proporre il Programma annuale al Consiglio di Istituto. Nel corso della seduta, il DSGA illustra gli aspetti economici-finanziarie e il DS le scelte programmatiche adottate per la migliore realizzazione del PTOF
- Il Consiglio di istituto procede all'approvazione del Programma annuale, anche se i Revisori dei conti non hanno ancora espresso il loro parere
- Il Consiglio di istituto, pertanto, finisce per avere un ruolo più formale che sostanziale, di "ratifica" delle decisioni assunte dalla Giunta esecutiva



I Revisori dei conti

- I Revisori dei conti esprimono sul Programma annuale un parere, teoricamente non vincolante
- Se il parere non è favorevole, il Consiglio di istituto deve recepire le osservazioni dei Revisori dei conti, anche se rese dopo la sua delibera (in tal caso, il Consiglio va riconvocato)
- Il Consiglio di istituto può discostarsi dal parere dei Revisori dei conti con adeguata motivazione (non consigliabile!)

Programma annuale e Conto consuntivo: differenze

- Il Programma annuale è un atto che permette all'Istituto scolastico di accertare entrate e impegnare spese. Trattandosi di una previsione, il parere dei Revisori dei conti non è determinante per la sua approvazione
- Il Conto consuntivo è un atto contabile avente caratteristiche di "certezza". A differenza del Programma annuale, la competenza a redigerlo è esclusivamente del DSGA e il parere favorevole dei Revisori dei conti è necessario per la sua delibera e, qualora non se ne tenesse conto, ciò determinerebbe l'intervento dell'Ufficio Scolastico Regionale per le opportune verifiche



La gestione provvisoria

- Quando il Programma annuale non è approvato entro il 31 dicembre, scatta la gestione provvisoria (possibilità di impegnare 1/12 al mese degli stanziamenti del precedente P.A.)
- Normalmente, l'avvio della gestione provvisoria va immediatamente comunicato all'USR, che provvede alla nomina di un commissario *ad acta*
- Per il 2023, poiché il termine per l'approvazione è stato prorogato al 15 febbraio, tale comunicazione va fatta solo se a tale data il Programma annuale non sia stato ancora approvato
- In ogni caso, anche per il 2023 si determina l'esercizio provvisorio dal 1° gennaio alla data della delibera del Consiglio di istituto, a meno che il Programma annuale non sia approvato entro il 31 dicembre



Le variazioni di bilancio

- Trattandosi di una previsione, il P.A. può essere modificato durante l'esercizio di riferimento, ovvero fino al 31 dicembre
- La maggior parte delle modifiche riguardano, generalmente, nuove entrate o maggiori entrate rispetto a quelle previste (concessione di un nuovo finanziamento, entrate dei contributi degli studenti maggiori rispetto a quelle previste, ecc.)
- A ogni nuova entrata deve corrispondere una nuova spesa
- Le variazioni, se vincolate, sono soggette a semplice comunicazione al Consiglio di istituto; altrimenti, devono essere deliberate

Grazie dell'attenzione!

Avete delle domande?

