



# **Ruolo, incarico, contratto**

## **Raffaella Briani e Antonio Palcich**



# I TEMI



La professione DS: ruolo, incarico e contratto



Le fonti pattizie: i CCNL di area vigenti, il CCNI 1° agosto 2023 e l'ipotesi di CCNL di area 2019-2021



I diritti e gli obblighi del dirigente

# LE FONTI DEL DIRITTO (E DEI DIRITTI)

D. Lgs. 165/2001, Testo unico pubblico impiego

CCNL per il personale dirigente dell'area V, 2002-2005

CCNL per il personale dirigente dell'area V, 2006-2009

CCNL Area Istruzione e Ricerca, 2016-2018

CCNI 1° agosto 2023

Ipotesi CCNL Area Istruzione e Ricerca, 2019-2021

D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.

# LA PROFESSIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

## D. LGS. 165/2001, ART. 25

2. Il dirigente scolastico assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di **valorizzazione delle risorse umane**. In particolare, il dirigente scolastico organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed è titolare delle relazioni sindacali.

3. Nell'esercizio delle competenze di cui al comma 2, **il dirigente scolastico promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio**, per l'esercizio della **libertà di insegnamento**, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, per l'esercizio della libertà di scelta educativa delle famiglie e per l'attuazione del **diritto all'apprendimento** da parte degli alunni.

## CCNL 2016-2018, ART. 52

1. Le funzioni e i compiti del dirigente scolastico sono definiti dall'articolo 25 del decreto legislativo n. 165 del 2001, nel rispetto dell'articolo 7, comma 2, del medesimo decreto legislativo e delle competenze degli organi collegiali ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 1999.

2. In particolare, il dirigente scolastico **promuove l'attuazione del diritto all'apprendimento dei discenti e la qualità dei processi formativi**, nel rispetto della **libertà di insegnamento** e della autonomia professionale dei docenti, **valorizzando le risorse umane** e favorendo la partecipazione, il dialogo e la collaborazione tra le componenti dell'istituzione scolastica e con tutti gli attori sociali, culturali, professionali, ed economici del territorio.

ATTENZIONE A NON  
FARE CONFUSIONE...



Ruolo

Incarico

Contratto

# INQUADRAMENTO PROFESSIONALE



**Art. 25, c. 1, D. Lgs. 165/2001** I dirigenti scolastici sono inquadrati in ruoli di dimensione regionale



**Art. 12, c. 1, CCNL area istruzione e ricerca 2016/2018** Tutti i dirigenti, appartenenti al ruolo dell'amministrazione e a tempo indeterminato, hanno diritto ad un incarico dirigenziale



**Art. 12, c. 4, CCNL area istruzione e ricerca 2016/2018** Al provvedimento di conferimento dell'incarico accede un contratto individuale con cui è definito il corrispondente trattamento economico

# Conferimento dell'incarico: *obblighi di trasparenza*

Art. 12, CCNL  
area istruzione e ricerca  
2016/2018

Art. 19  
D. Lgs. 165/2001



# Incarichi dirigenziali

**CCNL 2016-2018**

**art. 5, c. 3**

**ipotesi CCNL 2019-2021**

**art. 5, c. 3:**

***Sono oggetto di confronto...***

***g) i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali***

## **Linee generali in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali (art. 12 CCNL 2016-2018)**

2. L'incarico dirigenziale è conferito, con provvedimento dell'amministrazione, nel rispetto delle vigenti norme di legge in materia, in osservanza dei **principi di trasparenza** che le stesse prevedono.
3. Per rendere effettivi i principi di cui al comma 2, le amministrazioni rendono conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale, il numero e la tipologia di posizioni dirigenziali che si rendono disponibili ed i **criteri di scelta**; acquisiscono, inoltre, le **disponibilità dei dirigenti interessati** e le valutano

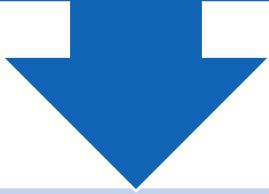
## **Incarichi e funzioni dirigenziali (art. 19 D. Lgs. 165/2001)**

**1-bis.** L'amministrazione **rende conoscibili**, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica ed i criteri di scelta; acquisisce le **disponibilità dei dirigenti interessati** e le **valuta**.

**Discrezionalità**

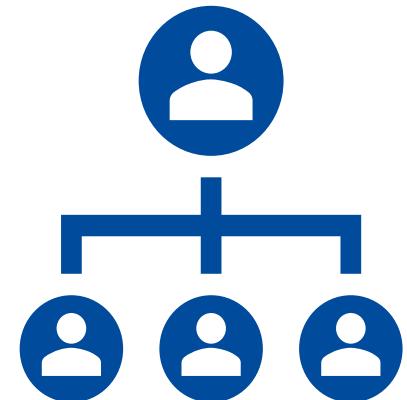
# INCARICHI DIRIGENZIALI

Come vengono conferiti?



**Art. 19, c. 1, D.Lgs. 165/2001**

Si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, **delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero**



# INCARICHI DIRIGENZIALI



**Quanto durano gli incarichi?**



**Art. 12, c. 5, CCNL area 2016-2018**



Tutti gli incarichi sono conferiti per un tempo determinato e possono essere rinnovati. La durata degli stessi è fissata nel rispetto delle durate minime e massime previste dalle vigenti disposizioni di legge.



# INCARICHI DIRIGENZIALI



Con l'incarico vengono fissati gli **obiettivi** che ciascun dirigente deve raggiungere

**Al raggiungimento di quegli obiettivi e alla conseguente valutazione** dovrebbe essere correlata una specifica voce della retribuzione del dirigente scolastico: la **retribuzione di risultato**

# LA RETRIBUZIONE



**Stipendio tabellare**



**Retribuzione di posizione parte  
fissa**



**Retribuzione di posizione parte  
variabile**



**Retribuzione di risultato**

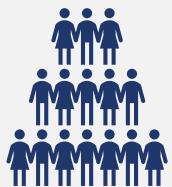
# LA RETRIBUZIONE



**Stipendio tabellare**

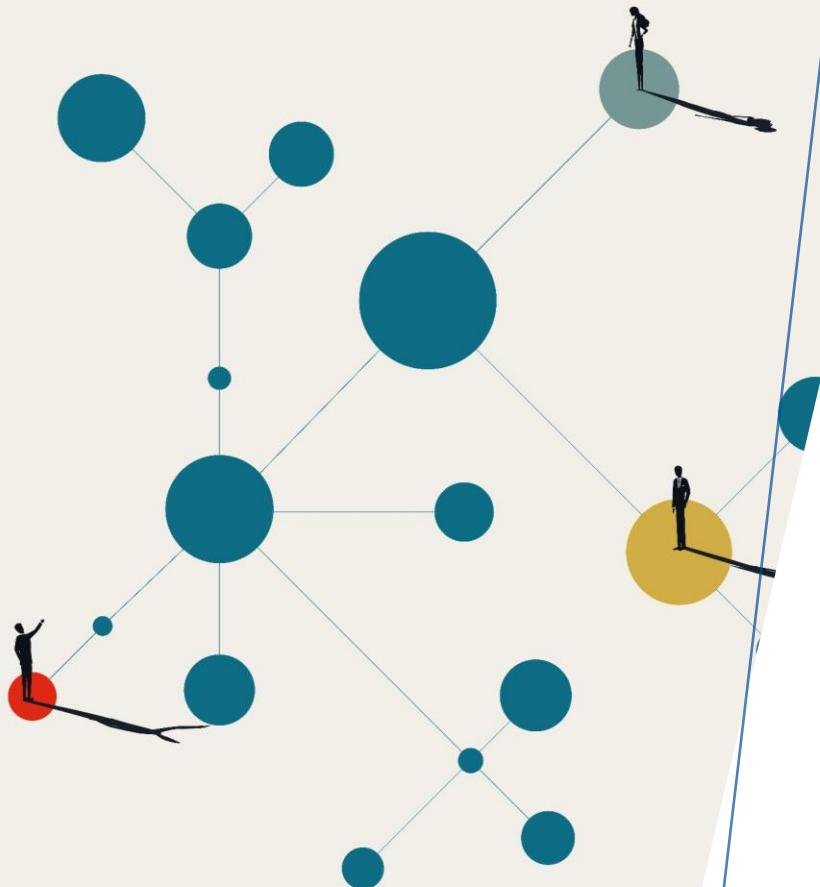


**Retribuzione di posizione  
parte fissa**



**Sono identici per tutti i  
dirigenti scolastici**

# LO STIPENDIO TABELLARE



## **Con il nuovo CCNL (solo in ipotesi)** **Stipendio tabellare annuo lordo**

è incrementato dei seguenti importi mensili lordi da corrispondersi per 13 mensilità (comprensivi dell'indennità di vacanza contrattuale):

- dal 1 gennaio 2019 di € 84,00**
- rideterminato dal 1 gennaio 2020 in € 130,00**
- rideterminato dal 1 gennaio 2021 in € 135,00**

# LO STIPENDIO TABELLARE

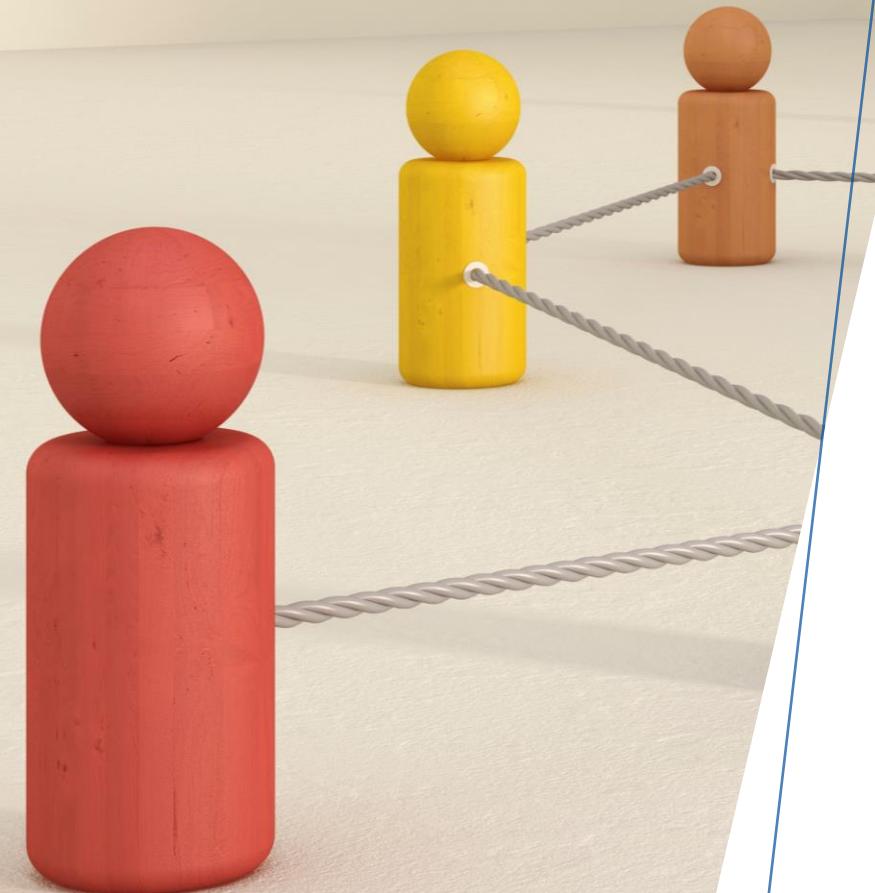


Lo stipendio tabellare



Il nuovo valore a regime annuo lordo per 13 mensilità dello stipendio tabellare è rideterminato dunque dai precedenti € **45.260,73** in € **47.015,73**

# LA RETRIBUZIONE PPF



Il valore della **retribuzione di posizione parte fissa**, con relativi oneri a carico del FUN, è incrementato a decorrere dal 1 gennaio 2021 di € 60,00 mensili lordi per 13 mensilità

**Passa da € 12.565,11 a € 13.345,11**

# LA RETRIBUZIONE DEL DIRIGENTE

Stipendio tabellare più  
retribuzione di  
posizione parte fissa:

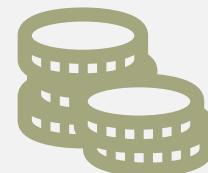
da € 57.825,84 a €  
60.360,84

(escluse retribuzione  
di posizione parte  
variabile e retribuzione  
di risultato)

# LA RETRIBUZIONE DEL DIRIGENTE: PPV E RISULTATO



Per il corrente anno scolastico:



1. *Nelle more della definizione del Sistema di valutazione dei dirigenti scolastici, la retribuzione di risultato, come definita dall'articolo 2, comma 2, maggiorata della risorsa residuale all'esito delle retribuzioni di posizione e di reggenza gravanti sulla porzione pari all'85% del fondo unico nazionale, è commisurata al rapporto tra i livelli di retribuzione di posizione relativa all'istituzione scolastica di cui all'incarico principale.*

la retribuzione di posizione parte variabile è determinata dall'art. 6 CCNI 1°agosto 2023

la retribuzione di risultato è determinata secondo l'art. 7 CCNI 1°agosto 2023



LA RESPONSABILITÀ DIRIGENZIALE

**Il nodo della valutazione del dirigente scolastico  
e la retribuzione di risultato**



# *GLI INCARICHI AGGIUNTI/VI*

## *art. 19 CCNL 2002-2005*

**Omnicomprensività della retribuzione:  
art. 24 D.Lgs. 165/2001**

## **Gli incarichi aggiuntivi**

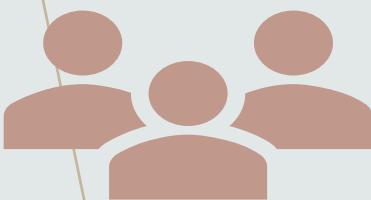
**Gli incarichi aggiuntivi di cui ai nn. 3 e 4 devono essere previamente autorizzati dal DG**

di natura obbligatoria  
(compensi direttamente e integralmente percepiti dal DS)

ai sensi dell'art. 53, c. 6, del D. Lgs. 165/2001  
(compensi direttamente e integralmente percepiti dal DS)

con delibera degli OO.CC. per la realizzazione di programmi specifici con finanziamenti esterni (80% e 20%)

incarichi non riconducibili alle precedenti tipologie (30% e 70%)



# ARTICOLI SOPRAVVISSUTI

**CCNL 2002-2005**

**art. 14** periodo di prova

**art. 15** impegno di lavoro: flessibilità e  
autonomia, recupero del tempo di riposo

**art. 19** incarichi aggiuntivi

**art. 23** congedi parentali



# ARTICOLI SOPRAVVISSUTI



**CCNL 2006-2009**



**art. 9** mutamento di incarico,  
mobilità, aliquota di posti fino al  
30% (100% ex D.L. 71/2024)



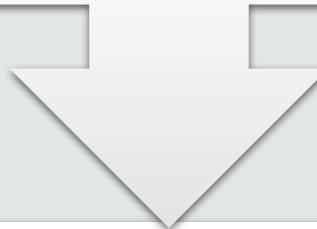
**art. 12** cessazione del rapporto di  
lavoro





# ART. 15 – IMPEGNO DI LAVORO (ART. 16 DEL CCNL 01.03.02)

In relazione alla complessiva responsabilità per i risultati, **il dirigente organizza autonomamente i tempi ed i modi della propria attività, correlandola in modo flessibile alle esigenze della Istituzione** cui è preposto e all'espletamento dell'incarico affidatogli.



Qualora, in relazione ad esigenze eccezionali, **si determini un'interruzione od una riduzione del riposo fisiologico giornaliero o settimanale o, comunque, derivante da giorni di festività**, al dirigente scolastico **deve essere in ogni caso garantito**, una volta cessate tali esigenze eccezionali, **un adeguato recupero del tempo di riposo sacrificato alle necessità del servizio**.

# I DIRITTI DEL DS CCNL 2016-2018



## Art. 12 diritto all'incarico

1. Tutti i dirigenti, appartenenti al ruolo dell'amministrazione e a tempo indeterminato, **hanno diritto** ad un incarico dirigenziale

## Art. 13 diritto alle ferie

1. Il dirigente **ha diritto**, in ogni anno di servizio, ad un periodo di ferie retribuito (28/32, 26/30 nei primi 3 anni)

## Art. 15 diritto di assentarsi

1. Il dirigente **ha diritto di assentarsi** nei seguenti casi:

- Partecipazione a concorsi o esami (8 gg)
- Lutto di un familiare (3 gg. per evento, entro 7 gg dall'evento)
- Motivi personali e familiari (3 gg.)
- Matrimonio (15 gg. entro 45 gg. dall'evento)
- Permessi ex L. 104/1990, ex L 52/2001 e altre norme speciali

## Art. 17 diritto ai congedi parentali

# Le ferie del dirigente (art. 13)

c. 9. Le ferie sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili. Costituisce **specifica responsabilità del dirigente** programmare, organizzare e comunicare le proprie ferie tenendo conto delle esigenze del servizio a lui affidato, coordinandosi con quelle generali della struttura di appartenenza, **provvedendo affinché sia assicurata, nel periodo di sua assenza, anche mediante delega di funzioni nel rispetto della vigente normativa, la continuità delle attività ordinarie e straordinarie.**

# I DOVERI DEL DS



# funzioni e obiettivi

## Art. 26 CCNL 2016/2018

### Art. 54 D. lgs. n. 165/2001

Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. **Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, relazione attribuite** ai doveri dei articolati in alle funzioni

1. Il dirigente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di **buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, anteponendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui**. Il dirigente osserva il codice di comportamento di cui all'**art. 54 del d.lgs. n. 165/2001** [...]

2. Il dirigente conforma altresì la sua condotta ai principi di diligenza e fedeltà di cui agli **artt. 2104 e 2105 del Codice Civile** e contribuisce alla gestione della cosa pubblica con impegno e responsabilità.

3. Il comportamento del dirigente è improntato al **perseguimento degli obiettivi** di innovazione, di qualità dei servizi e di miglioramento dell'organizzazione della amministrazione, **Art. 13 DPR 62/2013 nella primaria considerazione delle esigenze della collettività**.

**Il dirigente svolge con diligenza le funzioni ad esso spettanti** in base all'atto di conferimento dell'incarico, **persegue gli obiettivi** assegnati e adotta un comportamento organizzativo adeguato per l'assolvimento dell'incarico.

# L'ARTICOLO 26 DEL CCNL 2016-2018

## Obblighi del dirigente

### 4. In relazione a quanto previsto dai commi 1, 2 e 3, il dirigente deve, in particolare:

- a) assicurare il rispetto della legge, con riguardo anche alle norme regolatrici del rapporto di lavoro e delle disposizioni contrattuali, nonché l'osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'amministrazione, **perseguendo direttamente l'interesse pubblico** nell'espletamento dei propri compiti e nei comportamenti che sono posti in essere e dando conto dei risultati conseguiti e degli obiettivi raggiunti;
- b) non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
- c) nello svolgimento della propria attività, mantenere una condotta uniformata a **principi di correttezza e di collaborazione nelle relazioni interpersonali**, all'interno dell'amministrazione, con gli altri dirigenti e con il personale, astenendosi, in particolare nel rapporto con gli utenti, da comportamenti lesivi della dignità della persona o che, comunque, possano nuocere all'**immagine dell'amministrazione**;
- d) nell'ambito della propria attività, mantenere un comportamento conforme al proprio ruolo, **organizzando ed assicurando la presenza in servizio**, correlata alle esigenze della propria struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, nel rispetto della normativa contrattuale e legislativa vigente;

# *L'ARTICOLO 26 DEL CCNL 2016-2018*

## *Obblighi del dirigente*

- e) astenersi dal partecipare, nell'espletamento delle proprie funzioni, all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere direttamente o indirettamente interessi personali, del coniuge, dei conviventi, dei parenti e degli affini fino al secondo grado, **ai sensi del D.P.R. n. 62/2013**;
- f) sovrintendere, nell'esercizio del proprio potere direttivo, al corretto espletamento dell'attività di tutto il personale assegnato alla struttura cui è preposto, nonché al rispetto delle norme del codice di comportamento e disciplinare, ivi compresa, secondo le disposizioni vigenti, **l'attivazione dell'azione disciplinare**;
- g) informare l'amministrazione di essere stato rinviato a giudizio o che nei suoi confronti è esercitata l'azione penale;
- h) astenersi dal chiedere qualsivoglia omaggio o trattamento di favore e astenersi dall'accettare - se non nei limiti delle normali relazioni di cortesia e salvo quelli d'uso, purché di modico valore - tali omaggi o trattamenti;
- i) rispettare le **leggi vigenti in materia di attestazione di malattia e di certificazione per l'assenza per malattia**.

# *L'ARTICOLO 26 DEL CCNL 2016-2018*

## *Obblighi del dirigente*

5. Il dirigente è tenuto comunque, nell'ambito delle proprie funzioni organizzative e gestionali, ad assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di **segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso** all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione, **protezione degli infortuni e sicurezza sul lavoro**, nonché di divieto di fumo.
6. In materia di **incompatibilità**, resta fermo quanto previsto dall'art. **53 del d.lgs. n. 165/2001**, anche con riferimento all'art. 1, comma 60 e segg. della legge 662 del 1996.

# DPR 62/2013 (aggiornato dal dpr 81/2023)

## Art. 13 Disposizioni particolari per i dirigenti

1. Ferma restando l'**applicazione delle altre disposizioni del Codice**, le norme del presente articolo si applicano ai dirigenti [...]
2. **Il dirigente svolge con diligenza le funzioni ad esso spettanti in base all'atto di conferimento dell'incarico, persegue gli obiettivi assegnati e adotta un comportamento organizzativo adeguato per l'assolvimento dell'incarico.**
3. Il dirigente, prima di assumere le sue funzioni, comunica all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge [...]
4. Il dirigente assume atteggiamenti leali e trasparenti e adotta un comportamento esemplare **in termini di integrità, imparzialità, buona fede e correttezza, parità di trattamento, equità, inclusione e ragionevolezza**; nei rapporti con i colleghi, i collaboratori e i destinatari dell'azione amministrativa. Il dirigente cura, altresì, che le risorse assegnate al suo ufficio siano utilizzate per finalità esclusivamente istituzionali e, in nessun caso, per esigenze personali.



# DPR 62/2013 (aggiornato dal dpr 81/2023)

## Comma 5 sostituito

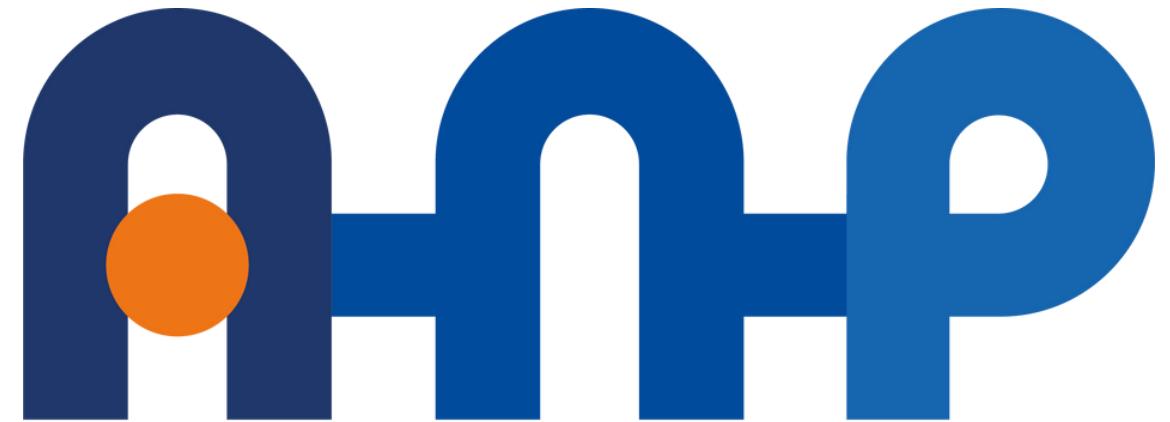
Il dirigente cura, compatibilmente con le risorse disponibili, il benessere organizzativo nella struttura a cui è preposto, favorendo l'instaurarsi di rapporti cordiali e rispettosi tra i collaboratori, **nonché di relazioni, interne ed esterne alla struttura, basate su una leale collaborazione e su una reciproca fiducia** e assume iniziative finalizzate alla circolazione delle informazioni, all'inclusione e alla valorizzazione delle differenze di genere, di età e di personali



# DPR 62/2013 (aggiornato dal dpr 81/2023)

6. Il dirigente [tiene] conto delle capacità, delle attitudini e della professionalità del personale sua disposizione. Il dirigente affida gli incarichi aggiuntivi in base alla professionalità e, per quanto possibile, secondo criteri di rotazione.
7. Il dirigente svolge la valutazione del personale assegnato alla struttura cui è preposto con imparzialità e rispettando le indicazioni ed i tempi prescritti  
**misurando il raggiungimento dei risultati ed il comportamento organizzativo;**
8. Il dirigente intraprende con tempestività le iniziative necessarie ove venga a conoscenza di un illecito, **attiva e conclude, se competente, il procedimento disciplinare, ovvero segnala tempestivamente l'illecito all'autorità disciplinare**, prestando ove richiesta la propria collaborazione e provvede ad inoltrare tempestiva **denuncia all'autorità giudiziaria penale** o segnalazione alla corte dei conti per le rispettive competenze [...]
9. Il dirigente, nei limiti delle sue possibilità, evita che notizie non rispondenti al vero quanto all'organizzazione, all'attività e ai dipendenti pubblici possano diffondersi. Favorisci la diffusione della conoscenza di buone prassi e buoni esempi **al fine di rafforzare il senso di fiducia nei confronti dell'amministrazione.**





**associazione nazionale dirigenti pubblici  
e alte professionalità della scuola**

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**