



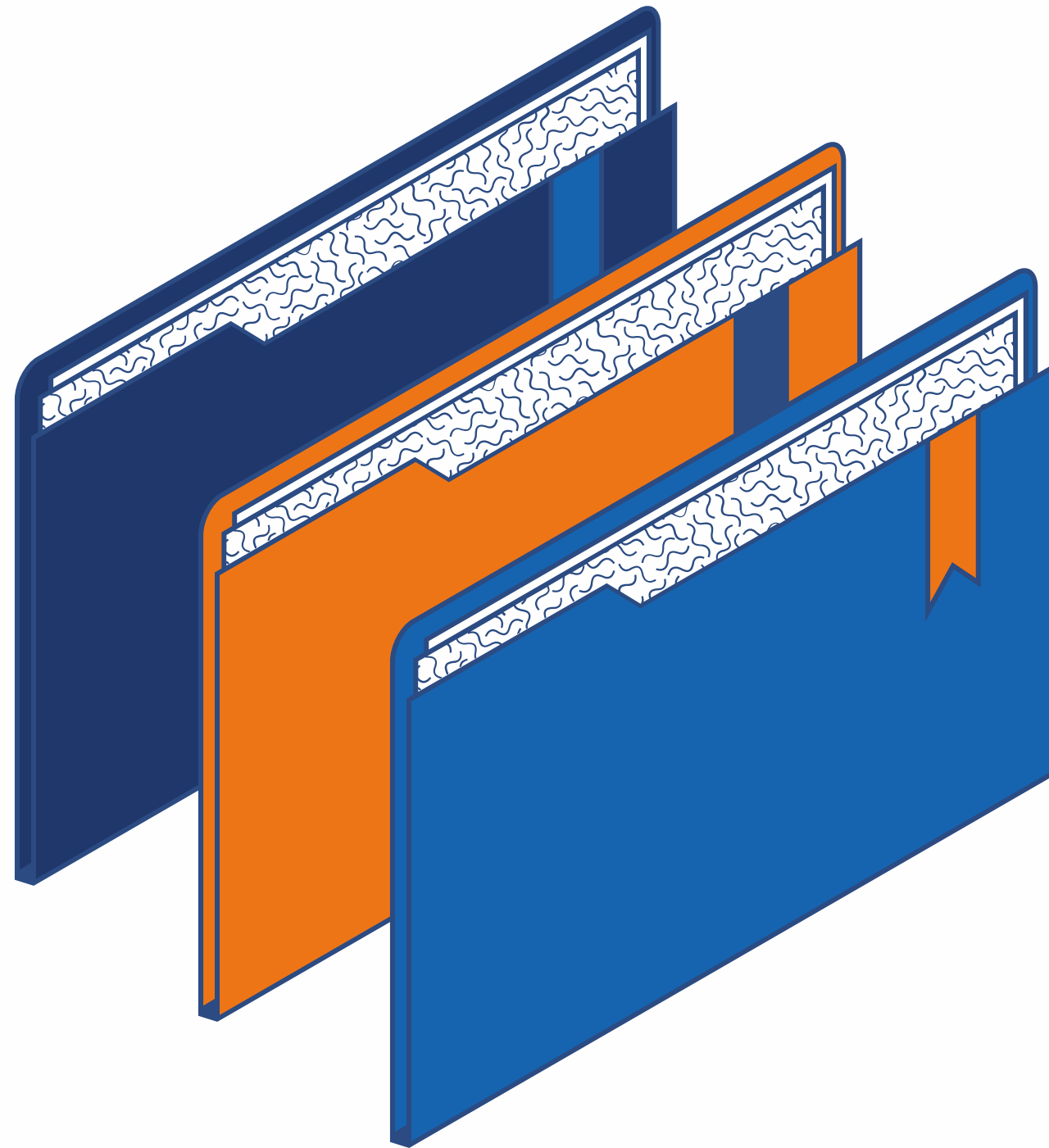
## La sicurezza

# Da oggi dirigente

## A cura dello staff nazionale

L'agenda  
dei primi 100 giorni

## Agosto 2022



# La sicurezza

- **Dossier sicurezza**
- Aree da presidiare
- Da dove partire
- Il DVR e le novità normative
- Formazione
- Nomine e il “nuovo” preposto
- Formazione, anche per i DS
- Novità antincendio
- Quello che resta della pandemia

# Priorità sicurezza



- Intervento tempestivo ed efficace per **sanare / migliorare** situazioni critiche **prima** che le lezioni abbiano inizio – Ente locale interlocutore privilegiato
- **Rapidità** nell'individuazione e realizzazione del miglior intervento possibile in relazione al tempo a disposizione
- I problemi legati alla sicurezza, spesso **non fanno rumore** ... occorre mantenere alta l'attenzione dall'inizio

# Aree da presidiare



**CONOSCENZA DELLO  
STATO DEI LUOGHI**



**DOCUMENTI**



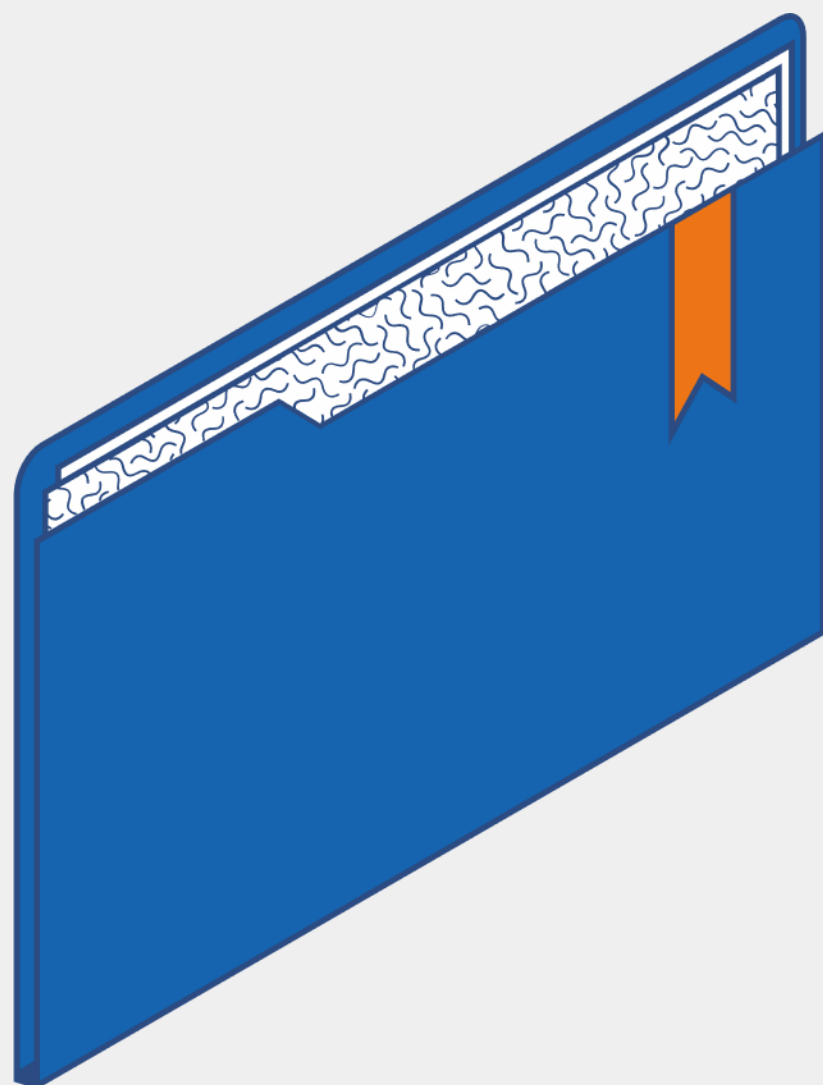
**ORGANIGRAMMA  
DELLA SICUREZZA**



**FORMAZIONE**

# Dossier sicurezza

## 10 settembre



- convocare: primo collaboratore, DSGA, RSPP, RLS, MC (anche a distanza, ma documentare)
- acquisire: DVR, planimetrie, richieste a Enti locali
- verificare eventuali DUVRI attivi
- **visitare sistematicamente tutti i locali**
- confrontare la situazione reale e quella del DVR
- farsi spiegare eventuali differenze
- verificare che siano stati realizzati gli interventi ed effettuati gli acquisti (ad esempio, DPI) previsti nel DVR
- visitare **tutte le eventuali altre sedi** (anche più giorni)

# Da dove partire?

## **Conoscenza dello stato dei luoghi**

Sopralluogo preliminare con RSPP e RLS

## **Check list dei documenti (check list SPRESAL Emilia Romagna 2015 per esempio)**

DVR, corrispondenza, registrazione infortuni e mancati infortuni, impianti etc

Dichiarazione conformità degli impianti

CPI (certificate prevenzione incendi)

## **Rapporti con l'Ente locale**

## **Ricognizione formazione e organigramma**

Formazione di base, squadre antincendio e soccorso. Preposti, Dsga, etc.

## **Convocazione della riunione periodica**



# Il sopralluogo



Scritta soglia porta sinistra basilica San Miniato a Monte  
Elisa Marianini wikimedia commons

- Il primo vero passo per la sicurezza che il neo-dirigente compie è quello di varcare in modo **consapevole** la soglia della propria scuola
- **Alleniamoci ad osservare con attenzione**, ad intercettare velocemente 'cosa c'è che non va' e a proporre interventi ragionati ed adeguati per il miglioramento e l'implementazione della sicurezza
- **Verbalizzazione + rilevazione fotografica**
- **Quando?** Nella prima settimana o comunque con ragionevole anticipo rispetto all'avvio delle lezioni



# Il sopralluogo

Qualche esempio delle criticità in cui ci si può imbattere





# I rapporti con l'Ente locale

UNA NUOVA PROSPETTIVA

L. 215/2021 modifiche al D.lgs. 81/2008

# I rapporti con l'Ente locale

## UNA NUOVA PROSPETTIVA

Art. 18, c. 3, D.Lgs. n. 81/2008 (invariato):  
«Gli obblighi relativi agli **interventi strutturali e di manutenzione** necessari per assicurare, [...] la sicurezza dei locali e degli edifici assegnati in uso a [...] istituzioni scolastiche ed educative, restano a carico dell'amministrazione tenuta, per effetto di norme o convenzioni, alla loro fornitura e manutenzione.

# I rapporti con l'Ente locale

## UNA NUOVA PROSPETTIVA

Art. 18, c. 3, D.Lgs. n. 81/2008 (invariato):  
«[...] In tale caso gli obblighi previsti dal presente decreto legislativo, relativamente ai predetti interventi, **si intendono assolti, da parte dei dirigenti** o funzionari preposti agli uffici interessati, con la **richiesta del loro adempimento all'amministrazione competente** o al soggetto che ne ha l'obbligo giuridico.»



# I rapporti con l'Ente locale

## UNA NUOVA PROSPETTIVA

Art. 18, c. 3.1, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):

«I dirigenti delle istituzioni scolastiche **sono esentati da qualsiasi responsabilità** civile, amministrativa e penale qualora abbiano **tempestivamente** richiesto gli **interventi strutturali e di manutenzione** di cui al comma 3, necessari per assicurare la sicurezza dei locali e degli edifici assegnati,



# I rapporti con l'Ente locale

## UNA NUOVA PROSPETTIVA

Art. 18, c. 3.1, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):

«[...] **adottando le misure di carattere gestionale di propria competenza** nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente.



# I rapporti con l'Ente locale

## UNA NUOVA PROSPETTIVA

Art. 18, c. 3.1, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):

«[...] In ogni caso gli interventi relativi all'**installazione degli impianti e alla loro verifica periodica** e gli interventi strutturali e di manutenzione riferiti ad aree e spazi degli edifici non assegnati alle istituzioni scolastiche nonché ai **vani e locali tecnici e ai tetti e sottotetti** delle sedi delle istituzioni scolastiche **restano a carico dell'amministrazione tenuta**, ai sensi delle norme o delle convenzioni vigenti, alla loro fornitura e manutenzione.»



# Poteri di intervento

## PIU' CHIAREZZA

Art. 18, c. 3.1, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):

«Qualora i dirigenti, sulla base della valutazione svolta con la **diligenza del buon padre di famiglia**, rilevino la sussistenza di un pericolo **grave** e **immediato**, possono **interdire parzialmente o totalmente** l'utilizzo dei locali e degli edifici assegnati, nonché ordinarne l'evacuazione, dandone **tempestiva comunicazione** all'amministrazione tenuta, ai sensi delle norme o delle convenzioni vigenti, alla loro fornitura e manutenzione, nonché alla competente autorità di pubblica sicurezza.



# Poteri di intervento

## PIU' CHIAREZZA

Art. 18, c. 3.1, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):

«[...] Nei casi di cui al periodo precedente **non si applicano** gli articoli 331, 340 e 658 del codice penale.»

Art. 331 c.p.: interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità

Art. 340 c.p.: interruzione di un ufficio o di un servizio pubblico o di un servizio di pubblica necessità

Art. 658 c.p.: procurato allarme presso l'Autorità



# DVR ed Ente locale

## UNA COLLABORAZIONE NECESSARIA

Art. 18, c. 3.2, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):  
Per le sedi delle Istituzioni Scolastiche, la **valutazione dei rischi strutturali degli edifici e l'individuazione delle misure necessarie** a prevenirli sono di **esclusiva competenza** dell'amministrazione tenuta, ai sensi delle norme o delle convenzioni vigenti, alla loro fornitura e manutenzione. [...]



Moncalieri (TO): il municipio Autore F Ceragioli wikimedia

# DVR ed Ente locale

## UNA COLLABORAZIONE NECESSARIA

Art. 18, c. 3.2, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):  
[...] Il documento di valutazione di cui al comma 2 è **redatto dal datore di lavoro congiuntamente all'amministrazione** tenuta, ai sensi delle norme o delle convenzioni vigenti, alla loro fornitura e manutenzione. [...]



Moncalieri (TO): il municipio Autore F Ceragioli wikimedia



# DVR ed Ente locale

## UNA COLLABORAZIONE NECESSARIA

Art. 18, c. 3.2, D.Lgs. n. 81/2008 (aggiunto dalla legge n. 215/2021 di conversione del D.L. n. 146/2021):  
[...] Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il **Ministro del lavoro** e delle politiche sociali, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, con **proprio decreto** da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, stabilisce le **modalità di valutazione congiunta dei rischi connessi agli edifici scolastici**.



Moncalieri (TO): il municipio Autore F Ceragioli wikimedia





Villacidro (Provincia Sud Sardegna) : il municipio Autore MaxBolan wikimedia

# DVR ed Ente locale

## UNA COLLABORAZIONE NECESSARIA

Il decreto con le modalità di **valutazione congiunta** dei rischi tra Ds ed Ente locale è da tempo in fase di emanazione.

In ogni caso è fondamentale **documentare** le proprie osservazioni all'Ente locale.



# DVR ed Ente locale

UNA COLLABORAZIONE NECESSARIA

Farsi parte diligente nel chiedere un confronto all'Ente locale già a settembre

Coinvolgere l'RSPP

Chiedere tempi certi per gli interventi

**Documentare** tutto



Villacidro (Provincia Sud Sardegna) : il municipio Autore MaxBolan wikimedia

## In ogni caso

### INTERVENIRE

**In presenza di pericolo immediato,  
prendere le misure organizzative  
necessarie**

Non fidarsi:

Scripta manent

Controllare che i destinatari abbiano  
**compreso correttamente**

Che **TUTTI** i destinatari abbiano capito  
Meglio dire le cose più volte e **controllare**  
più volte



A door marked as closed because of malfunction, on a VR commuter train from Vantaa to Helsinki. Author JIP Wikimedia commons



# In ogni caso

L'IMPORTANZA DELLA SEGNALETICA

## Segnali chiari

Ben visibili

Ridondanti

Comprensibili da tutti





## Art. 39 D.I. 129/2018



Possibilità di intervento per piccola manutenzione

Intesa con l'Ente locale

Possibilità di delega L. 23/1996 (su richiesta della scuola)

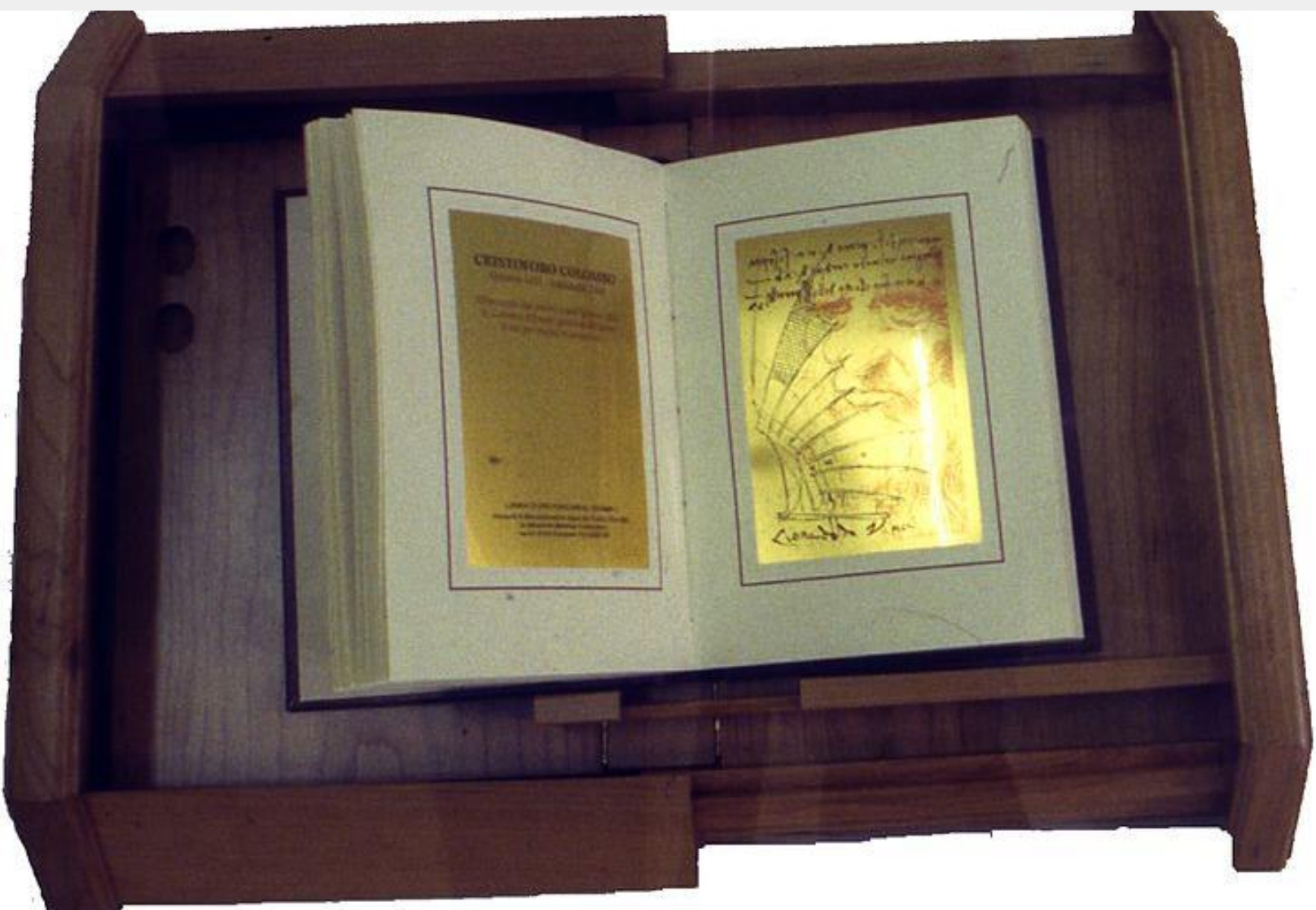


# Check list documenti

Basata sulla check-list SPRESAL Emilia-Romagna (revisione 2015)



# Check list documenti



Editalia (produttore), Cartiere Miliani Fabriano (produttore), Mitsubishi Materials Corporation (produttore) – wikimedia commons

**DVR** (particolare attenzione ai suoi elementi essenziali e alla tutela delle lavoratrici madri)

Planimetrie della scuola con destinazione d'uso dei locali

Piano di emergenza comprensivo del piano di primo soccorso e di gestione dell'emergenza sismica



# Check list documenti

Registro prove di evacuazione

Registro controlli e manutenzioni per i  
presidi antincendio

Richiesta d'intervento/manutenzione al  
proprietario (Documenti o lettera annuale  
con indicazione circostanziata degli  
interventi richiesti)

Elenco e caratteristiche D.P.I. (+ modulo di  
consegna e istruzioni sull'uso)





# Check list documenti

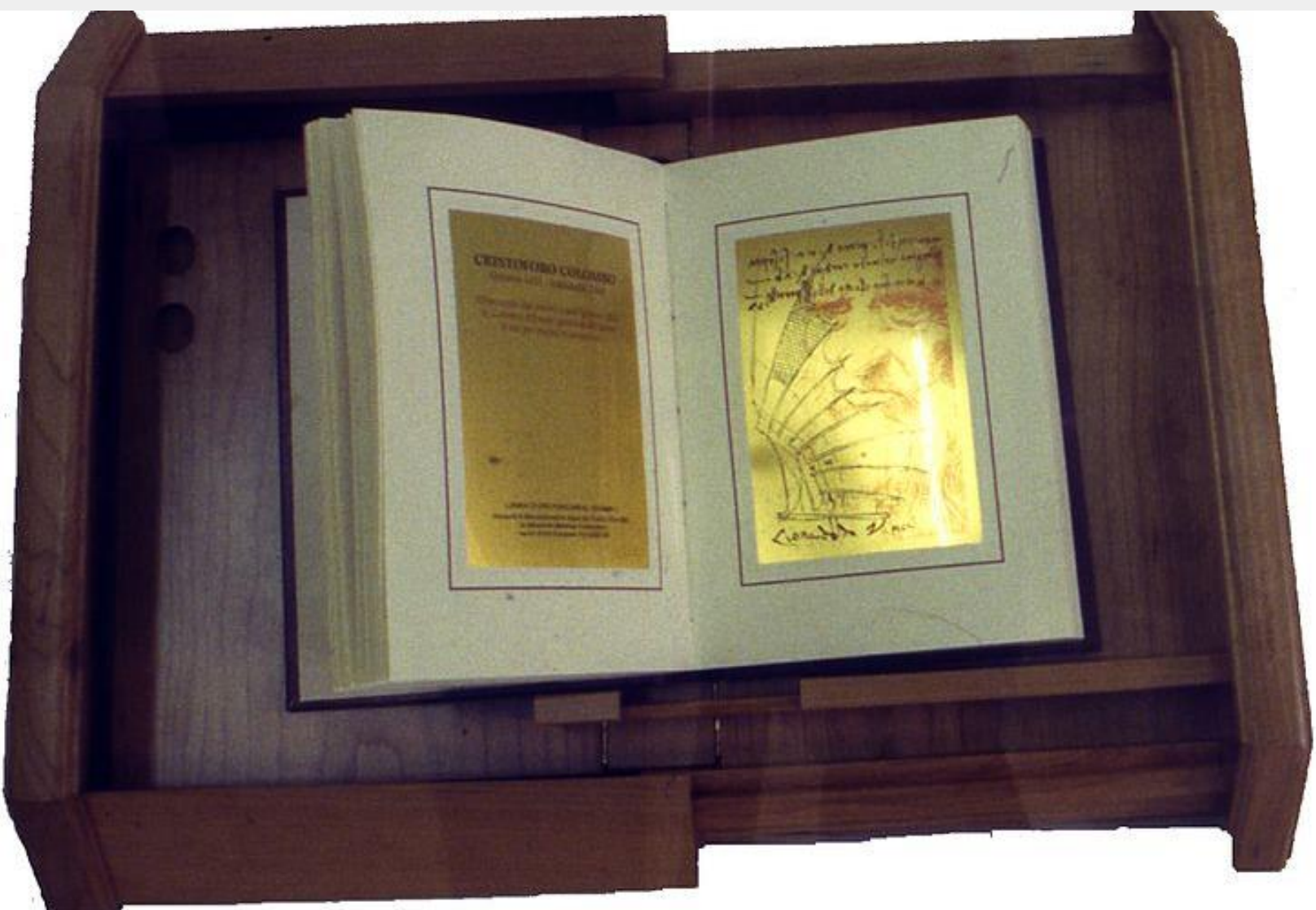


Procedura organizzazione Primo Soccorso  
con elenco dei presidi sanitari, loro  
ubicazione e contenuto e modulo di  
controllo

Procedura per la verifica del divieto di fumo

Elenco lavoratori soggetti a sorveglianza  
sanitaria





Editalia (produttore), Cartiere Miliani Fabriano (produttore), Mitsubishi Materials Corporation (produttore) – wikimedia commons

## **DVR** (dalla check-list SPRESAL Emilia-Romagna)

«Verificare la presenza, la data di aggiornamento e le firme. Si ritiene metodologicamente adeguato una VDR che contenga tutti i seguenti elementi:

- anagrafica aziendale
- organizzazione per la sicurezza;
- criteri e metodi adottati;
- elenco delle mansioni e dei lavoratori esposti;
- rischi individuati e loro stima o misura;
- misure di prevenzione e protezione adottate in coerenza con i rischi individuati;
- tempogramma degli interventi;
- firma dei soggetti che hanno partecipato alla VDR»



# Il rischio contagio obbliga ad integrare il DVR?

Da una Nota dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro prot. 0000089 del 13/03/2020 indirizzato agli Ispettori territoriali del lavoro, al Comando dei Carabinieri per la tutela del lavoro, all'INAIL:

«il datore di lavoro non sarebbe tenuto ai suddetti obblighi in quanto trattasi di un rischio non riconducibile all'attività e cicli di lavorazione e, quindi, non rientranti nella concreta possibilità di valutarne con piena consapevolezza tutti gli aspetti gestionali del rischio, in termini di eliminazione alla fonte o riduzione dello stesso [...]

**Per la tracciabilità delle azioni così messe in campo** è opportuno che dette misure, pur non originando dalla classica valutazione del rischio tipica del datore di lavoro, vengano raccolte per costituire **un'appendice del DVR** a dimostrazione di aver agito al meglio, anche al di là dei precetti specifici del d.lgs. n. 81/2008»

# Il DVR e l'emergenza epidemiologica

«Inoltre, il Ministro dell'Istruzione e le Organizzazioni sindacali, nei limiti di propria competenza e nel rispetto della normativa vigente, in considerazione dell'attuale stato di rischio per SARS-CoV-2, convergono:  
sulla necessità che ciascuna istituzione scolastica proceda, con il coinvolgimento del relativo responsabile del servizio prevenzione e protezione e del medico competente e nel rispetto delle competenze del RLS, ad integrare il documento di valutazione rischi di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81; [...]»

Protocollo di Intesa MI-OOSS del 14/08/2021, p. 7

Protocollo non più attualmente in vigore



# Importanza della riunione periodica

Art. 35 D.lgs. 81/2008

Almeno una volta l'anno

Presenti: DS, RSPP, MC, RLS (rappresentanti degli Enti Locali tenuti alla fornitura e manutenzione di locali scolastici)





# Importanza della riunione periodica

esame DVR, andamento infortuni, malattie professionali e sorveglianza sanitaria

criteri di scelta ed efficacia dei D.P.I.

programma di informazione e formazione

codici di comportamento e buone prassi  
obiettivi di miglioramento

convocazione anche su richiesta del RLS o  
seguito di introduzione di nuove tecnologie  
verbalizzata

**Almeno una volta l'anno**





# Nomine e formazione

La nomina non è solo atto formale

Formazione, istruzione, addestramento e  
aggiornamento



# Nomine

## **Nomina RSPP**

Verificare l'atto formale di nomina, requisiti e formazione

## **Designazione Addetti SPP**

Verificare l'atto formale di nomina, requisiti e formazione

## **Designazione Addetti emergenza**

(evacuazione e prevenzione incendi - primo soccorso)

Verificare l'atto formale di nomina e formazione

-

## **Nomina Medico Competente**

Verificare la presenza della nomina

## **Comunicazione elezione R.L.S.**

Fonte: check-list SPRESAL Emilia-Romagna



# Gli addetti possono rifiutare la nomina?

## Il datore di lavoro deve

«nell'affidare i compiti ai lavoratori, **tenere conto** delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e sicurezza»  
(art. 18, comma 1, lettera c), D.lgs. n. 81/2008)

## il RLS

«è **consultato** sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, alla attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente;»  
(art. 50, comma 1, lettera c), D.lgs. n. 81/2008)

## I lavoratori

«**non possono**, se non per giustificato motivo, **rifiutare** la designazione» di addetto al primo soccorso e/o di addetto antincendio  
(art. 43, comma 3, D.lgs. n. 81/2008)

# Formazione

La formazione deve avvenire **durante l'orario di lavoro** (art. 37, comma 12, D.Lgs. n. 81/2008)

**Per i docenti:** art. 29, comma 1, CCNL comparto scuola 2007

L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e **formazione**, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi



# Formazione

Destinatari della formazione in materia di sicurezza all'interno della scuola, oltre i lavoratori e gli studenti ad essi equiparati, sono:

il dirigente scolastico che intenda svolgere direttamente l'incarico di RSPP  
Il **dirigente scolastico** in veste di datore di lavoro (L. 215/2021)

l'RSPP e l'ASPP

i dirigenti e i **preposti**

l'RLS

i lavoratori incaricati dell'evacuazione e dell'antincendio

i lavoratori incaricati del primo soccorso

# Quadro riassuntivo degli obblighi formativi - In fase di riordino

DESTINATARI	OBBLIGHI FORMATIVI	AGGIORNAMENTO	NOTE
RSPP	90 ore	40 ore nel quinquennio	
ASPP	76 ore	20 ore nel quinquennio	
dirigente	16 ore	6 ore nel quinquennio	possibili sia la formazione che l'aggiornamento in e-learning
preposto	8 ore	6 ore nel quinquennio	e-learning sia per alcuni argomenti della formazione sia per l'intero aggiornamento
RLS	32 ore	8 ore annue	
Incaricati prevenzione incendi e lotta antincendio	8 – 16 ore	Entro il quinquennio (cfr. Allegato III - DM Interno 2.9.2021)	
incaricati primo soccorso	12 ore	4 ore nel triennio	
tutti i lavoratori	12 ore	6 ore nel quinquennio	



# Antincendio - Cosa cambia da ottobre

I Decreti Ministero Interno entrano in vigore un anno dopo la pubblicazione in G.U.

1 settembre 2021 G.U. 29 settembre 2021

Criteri generali per il controllo e la manutenzione degli impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio, [...]

2 settembre 2021 G.U. **4 ottobre 2021**

**Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio**, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

3 settembre 2021 G.U. 29 ottobre 2021

Criteri generali di progettazione, realizzazione ed esercizio della sicurezza antincendio per luoghi di lavoro [...]

# Antincendio - Cosa cambia da ottobre

Accento sull'inclusività delle misure:

Devono essere sempre tenute in considerazione le persone con esigenze speciali, anche se presenti solo temporaneamente (es. Sportelli aperti al pubblico).

Disabilità motoria, sensoriale, cognitiva

Età

Lingua

etc.



# Antincendio - Cosa cambia da ottobre

Il datore di lavoro adotta le misure di gestione della sicurezza antincendio **in esercizio** ed **in emergenza**, in funzione dei fattori di rischio incendio presenti presso la propria attività, secondo i criteri indicati negli allegati I e II, che costituiscono parte integrante del presente decreto.





# Antincendio - Cosa cambia da ottobre

Allegato III del D.M. 2/9/2021

Caratteristiche e durata dei corsi per

Lavoratori

Addetti antincendio

Formatori

Aggiornamento





# Spazi di confronto e aggiornamento

Tramite Dirscuola, ANP mette a disposizione per i suoi iscritti degli spazi virtuali di discussione, confronto e approfondimento



# Avete delle domande?

