



Da oggi dirigente

L'agenda
dei primi 100 giorni

Gli incarichi di supplenza

a cura dello
Staff ANP

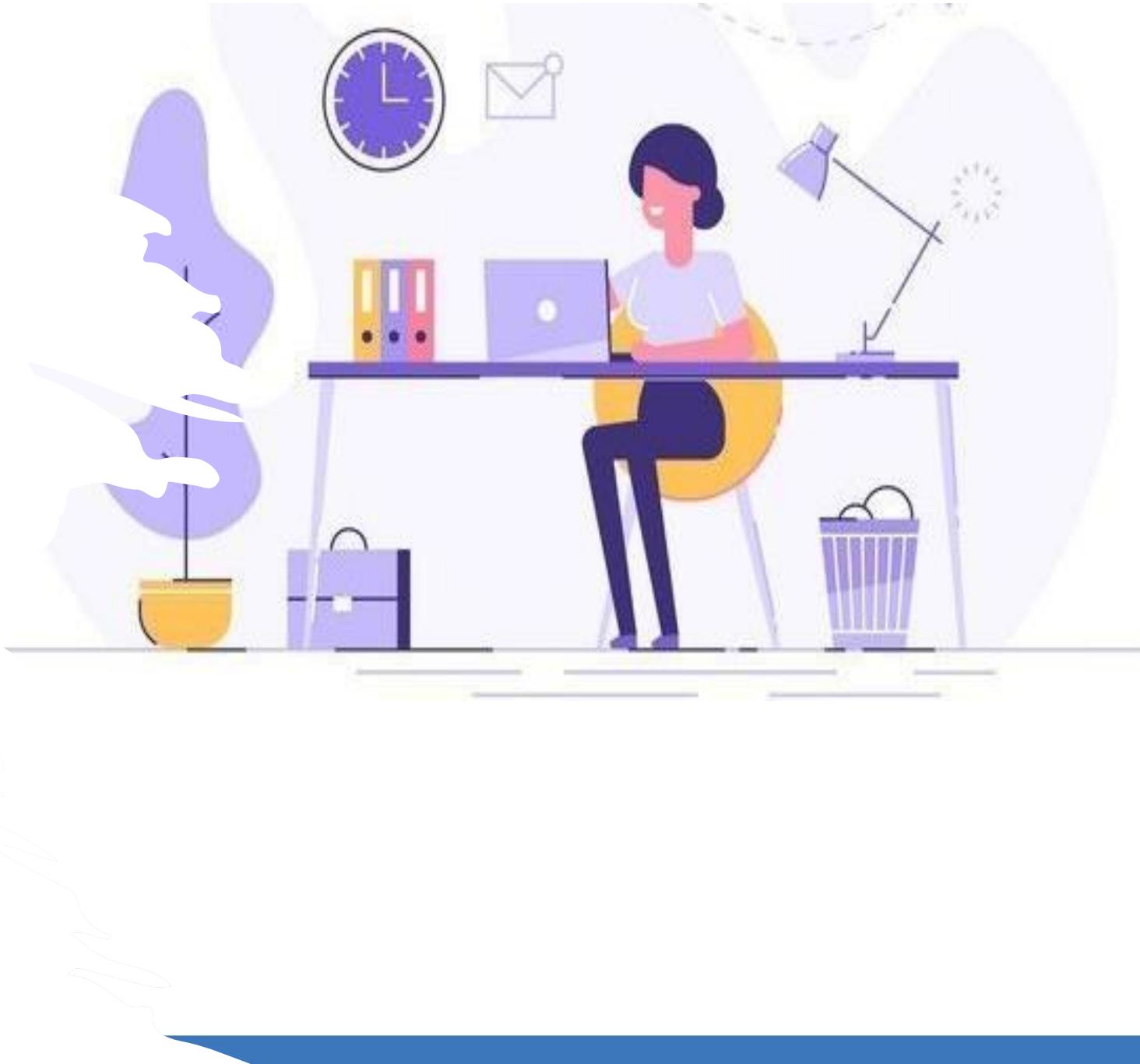
I primi 100 giorni 2022

I temi

Le supplenze del personale docente

Le supplenze del personale ATA

Casi particolari

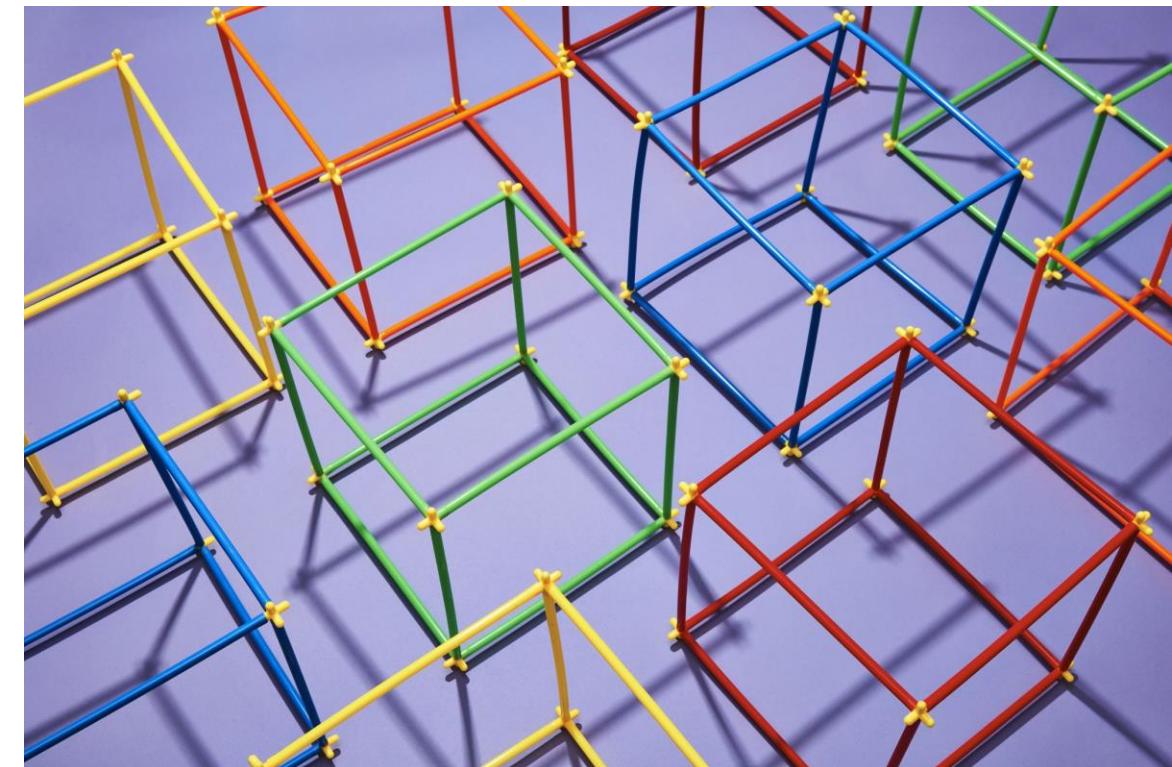


Le supplenze del personale docente

Cosa non perdere mai di vista...

**Nota annuale MI sulle
supplenze, prot. n. 28597
del 29/7/2022**

O.M. n. 112 del 06/5/2022





Il prequel...ovvero prima delle supplenze

Immissioni in ruolo

Utilizzo dell'organico dell'autonomia (art. 2, comma 2, O.M. n. 112/2022)

- i posti di insegnamento a qualsiasi titolo disponibili all'esito delle operazioni di immissione in ruolo **sono coperti prioritariamente con i docenti dell'organico dell'autonomia** in possesso di specifica abilitazione o specializzazione sul sostegno
- il dirigente scolastico, ai sensi dell'articolo 1, comma 79, della legge n. 107/2015, **può altresì utilizzare i docenti di ruolo** in classi di concorso diverse da quelle per le quali sono abilitati a patto che:
 - a) siano in possesso dei titoli di studio validi per l'insegnamento della disciplina ovvero di percorsi formativi e competenze professionali coerenti con gli insegnamenti da impartire
 - b) siano assenti di aspiranti in possesso del predetto titolo di abilitazione nelle GAE, nelle GPS ovvero nelle correlate graduatorie di istituto

Le tipologie di supplenza



Supplenze annuali per la copertura di cattedre e posti di insegnamento **vacanti e disponibili** entro la data del 31/12 e che rimangano presumibilmente tali per l'intero a.s., da assegnare **con termine al 31/08**

didattiche, per la copertura di cattedre e posti **non vacanti ma di fatto disponibili** entro la data del 31/12 e fino al termine dell'a.s., e per le ore di insegnamento il cui termine coincide con quello indicato dal calendario scolastico quale termine

Supplenze temporanee per ogni altra necessità con termine all'**ultimo giorno di effettiva permanenza delle esigenze di servizio**

E cioè...



- ✓ **Posti vacanti e disponibili:** mancano di un titolare
- ✓ **Posti non vacanti ma disponibili:** il titolare è in assegnazione provvisoria, in aspettativa per l'intero a.s., in *part time* (per le ore residue)
- ✓ **Ogni altra esigenza:** malattia, maternità, infortunio e qualsiasi altra tipologia di assenza (anche fino al termine dell'a.s.) che subentri dopo il 31/12

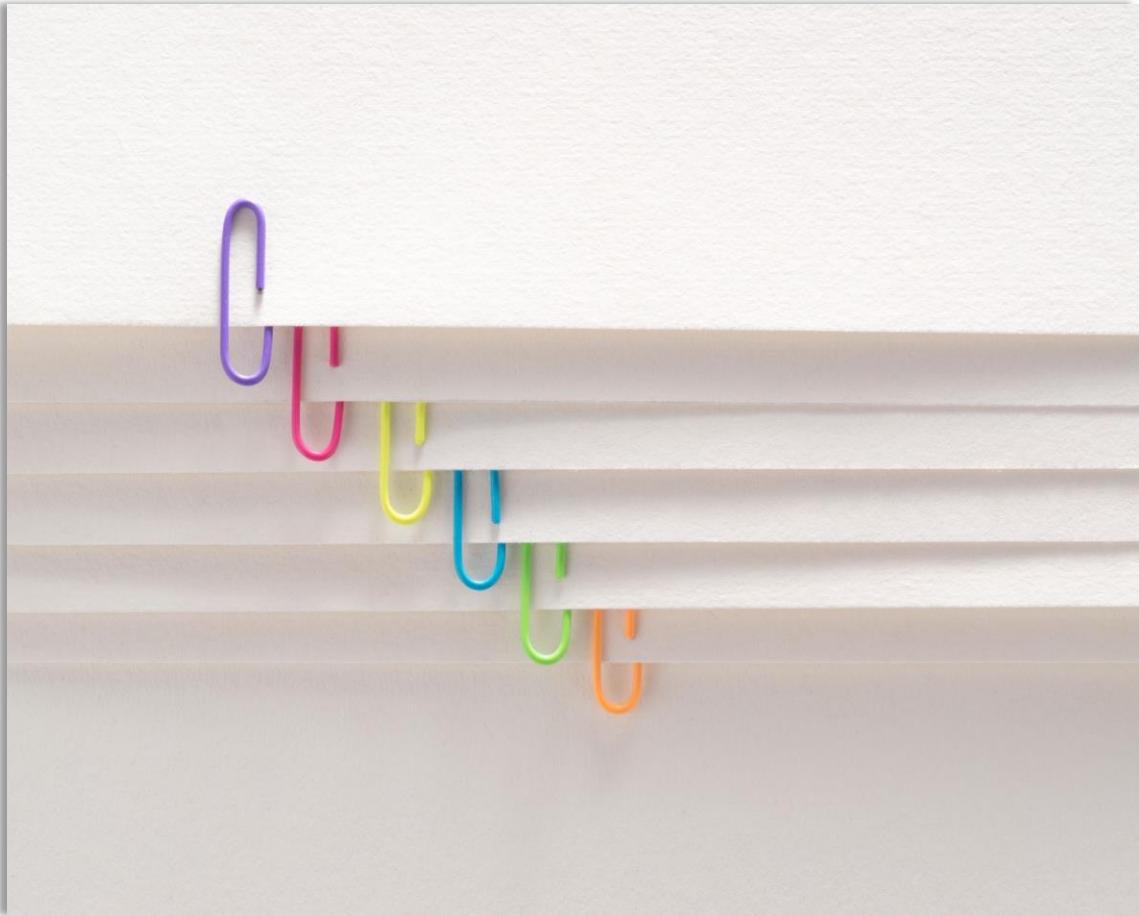


Attenzione

Alle diverse tipologie di supplenze di regola corrispondono:

- ✓ una diversa **competenza** a disporre (AT/dirigente)
- ✓ un diverso **termine** del relativo contratto

Le fasi della procedura



Le supplenze annuali e temporanee fino al termine delle attività didattiche vengono assegnate da **GAE** e, in caso di esaurimento, da **GPS ad opera dell'Ambito territoriale**

In caso di esaurimento di GAE e GPS, è il **dirigente scolastico** a provvedere al conferimento di detti incarichi di supplenza, utilizzando le **graduatorie di istituto**

Le **supplenze temporanee** per ogni altra necessità sono sempre disposte dal dirigente scolastico attingendo alle **graduatorie di istituto**

La fase di competenza dell'AT

Cosa deve fare il DS

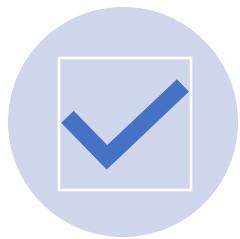


Verificare quanti posti risultano vacanti e/o disponibili dopo le immissioni in ruolo

Verificare, alla luce di questo dato, la correttezza di quelli restituiti dall'Ambito territoriale in vista delle nomine annuali e fino al termine delle attività didattiche

Segnalare tempestivamente eventuali errori o omissioni

Aree da presidiare in questa fase



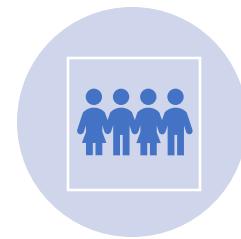
RILEVARE I POSTI VACANTI
E/O DISPONIBILI DOPO LE
IMMISISONI IN RUOLO



VERIFICARE I DATI
RESTITUITI DALL'AMBITO
TERRITORIALE



SEGNALARE ERRORI O
OMISSIONI



NON RILEVANO LE
ASESENZE TEMPORANEE

E se le GI sono esaurite?

« [...] il dirigente scolastico conferisce la supplenza all'aspirante che ha manifestato la propria disponibilità e che **non sia inserito in alcuna graduatoria della stessa o di altra provincia, individuandolo prioritariamente tra i docenti abilitati e i docenti specializzati; successivamente, tra coloro che hanno conseguito il titolo di studio previsto o, in ulteriore subordine, che lo stanno conseguendo.** In ogni caso, le domande di messa disposizione rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione, nonché la dichiarazione esplicita dell'interessato di non essere inserito in alcuna graduatoria della stessa o di altra provincia.»

(Nota annuale MI sulle supplenze)



La copertura degli spezzoni fino a 6 ore

- ✓ Quando gli spezzoni non contribuiscono a costituire cattedra, nella **scuola secondaria** è il dirigente scolastico che **li assegna, con il loro consenso, a docenti in servizio nella medesima scuola** in possesso della abilitazione richiesta, secondo l'ordine di priorità seguente:

personale a tempo determinato con diritto al completamento

personale a tempo indeterminato con contratto ad orario completo fino al limite di 24 ore settimanali

personale a tempo determinato con contratto ad orario completo fino al limite di 24 ore settimanali



- ✓ In caso di indisponibilità del personale interno, si procede a individuare il docente dalle **graduatorie di istituto**

Profili di attenzione

Riguarda solo la
scuola secondaria

Il relativo contratto
deve recare termine
30/06

Riguarda solo gli
spezzoni che sono
disponibili per l'**intero
anno scolastico**

L'attività alternativa all'IRC

In base alla **nota MEF n. 26482 del 7 marzo 2011**, le ore di attività alternativa possono essere attribuite fino al **30 giugno**, secondo l'ordine di seguito riportato, a:

personale interamente o parzialmente a disposizione della scuola

docenti dichiaratisi disponibili ad effettuare ore eccedenti rispetto all'orario d'obbligo

personale supplente già titolare di altro contratto con il quale si stipula un contratto a completamento dell'orario d'obbligo

personale supplente appositamente assunto



Profili di attenzione

- ✓ In caso di **ore eccedenti**:
 - 1) si possono attribuire oltre l'orario di cattedra **fino a un limite massimo di 6 ore** (tranne nel caso di docenti di scuola dell'infanzia e primaria)
 - 2) l'invito a comunicare la disponibilità a svolgere le ore di attività alternative come ore eccedenti deve essere **rivolto a tutti gli insegnanti in servizio**, ad eccezione dei docenti IRC
- ✓ Per quanto riguarda invece la **tipologia di graduatorie da utilizzare** per l'eventuale supplenza:
l'attribuzione è di competenza del dirigente scolastico che si avvale delle **graduatorie di istituto**, essendo le ore di attività alternative individuate dal Collegio docenti e non facenti parte dell'organico autorizzato dall'AT
- ✓ L'**organico di potenziamento** può essere impiegato per lo svolgimento delle attività alternative solo alle stesse condizioni, ovvero mediante attribuzione di **ore eccedenti**

Profili di attenzione

Nel caso di più docenti disponibili ad effettuare ore eccedenti:

chi stabilisce in base a quali criteri individuare il destinatario di quelle ore?

quali criteri utilizzare?

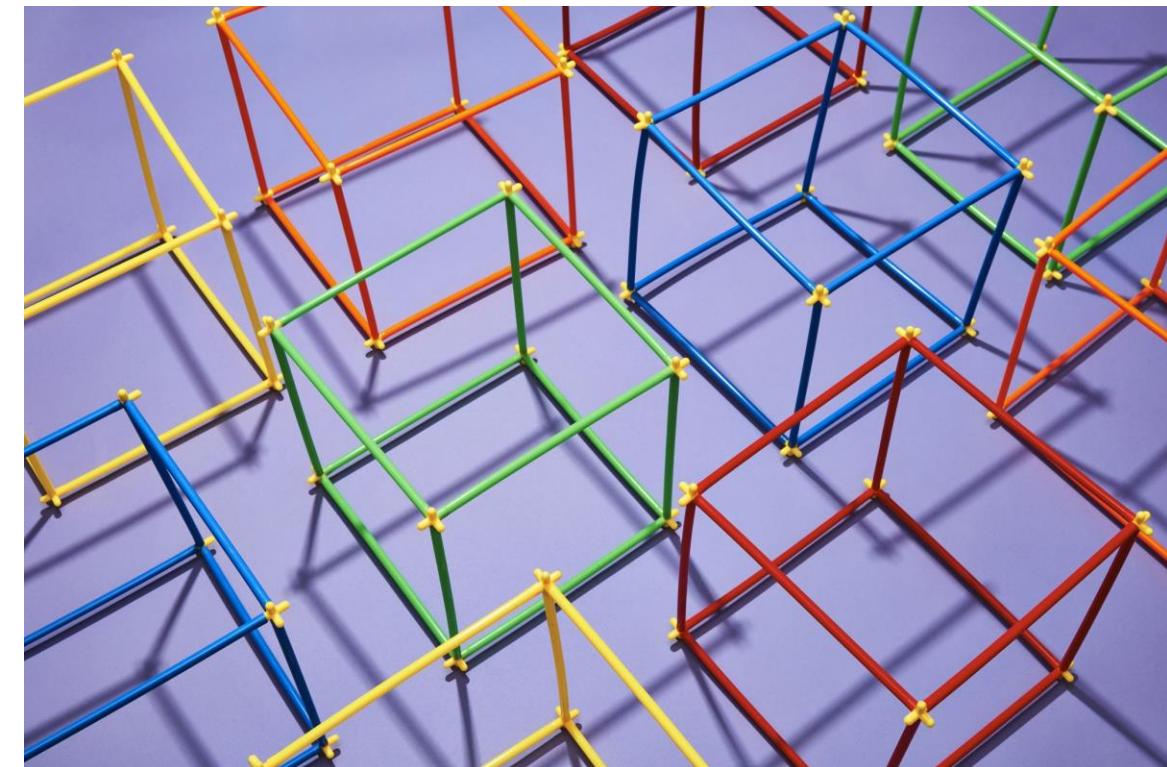


Le supplenze del personale ATA

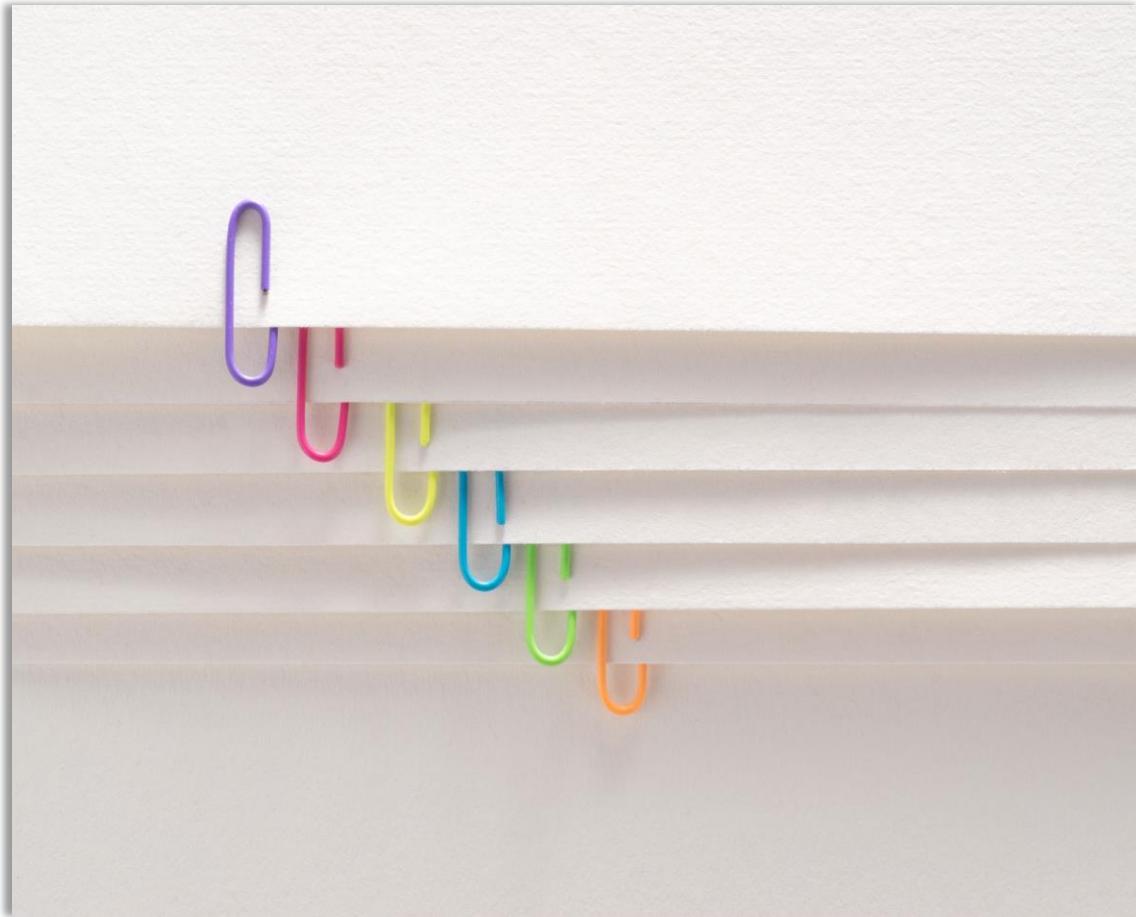
Cosa non perdere mai di vista...

**Nota annuale MI sulle
supplenze, prot. n. 28597 del
29/7/2022**

D.M. n. 430 del 13/12/2020



Le tipologie di supplenza



- Supplenze annuali, per la copertura dei posti vacanti, disponibili entro la data del 31 dicembre, e che rimangano presumibilmente tali per tutto l'anno scolastico
- Supplenze temporanee sino al termine delle attività didattiche, per la copertura di posti non vacanti, di fatto disponibili entro la data del 31 dicembre e fino al termine dell'anno scolastico
- Supplenze temporanee, per ogni altra necessità di supplenza diversa dai casi precedenti



Attenzione

Regole specifiche valgono per
la sostituzione del DSGA
assente

Fasi della procedura



- ✓ Le **supplenze annuali** e quelle fino al termine delle attività didattiche vengono disposte dall'**AT** utilizzando le **graduatorie provinciali**
- ✓ In caso di esaurimento delle stesse, le medesime supplenze vengono disposte dal **dirigente scolastico** utilizzando le **graduatorie di istituto**
- ✓ Le **supplenze temporanee** sono sempre di competenza del **dirigente scolastico** che attinge alle **graduatorie di istituto**

Attenzione alle supplenze temporanee



Divieto di conferirle a:

- a) personale appartenente al profilo professionale di **assistente amministrativo**, salvo che presso le istituzioni scolastiche il cui relativo organico di diritto abbia meno di tre posti
 - b) personale appartenente al profilo di **assistente tecnico**
 - c) personale appartenente al profilo di **collaboratore scolastico** per i primi sette giorni di assenza
- Il divieto di cui alle lettere a) e b) può essere derogato a **decorrere dal trentesimo giorno di assenza**

La copertura dei posti di DSGA vacanti e/o disponibili

La sostituzione è effettuata, nell'ordine, da:



- a) assistenti amministrativi titolari della **seconda posizione economica** titolari o in servizio presso l'I.S.
- b) assistenti amministrativi in servizio presso l'I.S. che si siano resi **disponibili**
- c) **utilizzazione** di assistenti amministrativi in servizio presso altra I.S.

L'utilizzazione è disposta dall'Ufficio scolastico regionale sulla base di elenchi dallo stesso predisposti

La sostituzione del DSGA in corso d'anno



La sostituzione in caso di assenza breve è effettuata, nell'ordine, da:

- a) assistente amministrativo titolare della **seconda posizione economica** che è obbligato a prestarla
- b) assistente amministrativo titolare della **prima posizione economica** previo incarico da parte del dirigente scolastico
- c) assistente amministrativo previo incarico del dirigente scolastico

In caso di assenza breve, **non può farsi ricorso al personale di altra istituzione scolastica**

Attenzione al termine



- ✓ I contratti a tempo determinato hanno sempre un **termine** (art. 41 CCNL comparto «istruzione e ricerca» 19 aprile 2018)
- ✓ Secondo ARAN, la risoluzione del contratto in caso di **rientro anticipato del titolare** è legittima solo se si è apposta una clausola risolutiva espressa (OA SCU_110 del 25/5/2020)
- ✓ Ricordarselo in caso di congedo biennale che viene meno al venir meno di uno dei presupposti



Grazie per l'attenzione

Buon lavoro!