



150 GIORNI ALLA DIRIGENZA... CON L'ANP

Sicuri a scuola si può



La sicurezza è una priorità in vista dell'imminenza dell'inizio delle lezioni

- ✓ Intervento tempestivo ed efficace per **sanare/migliorare** situazioni critiche **prima che le lezioni abbiano inizio**
- ✓ **Rapidità nell'individuazione e realizzazione del miglior intervento possibile** in relazione al tempo a disposizione

N.B.: I problemi legati alla sicurezza spesso **non fanno rumore**... occorre mantenere alta l'attenzione fin dall'inizio

Aree da presidiare

- ✓ Conoscenza dello stato dei luoghi
- ✓ Documenti
- ✓ Organigramma della sicurezza
- ✓ Formazione

Da dove partire?

- ✓ *Conoscenza dello stato dei luoghi* → *sopralluogo preliminare con RSPP e RLS*
- ✓ *Check list documenti*
- ✓ *Riconoscenza formazione e organigramma* → *Convocazione della riunione periodica*

Il sopralluogo

maestri e dirigenti

Il primo vero passo per la sicurezza che il neo-dirigente compie è quello di varcare **in modo consapevole** la soglia della propria scuola

Il sopralluogo

*Alleniamoci ad osservare con attenzione,
ad intercettare velocemente 'cosa c'è che
non va' e a proporre interventi ragionati
ed adeguati per il miglioramento e
l'implementazione della sicurezza*

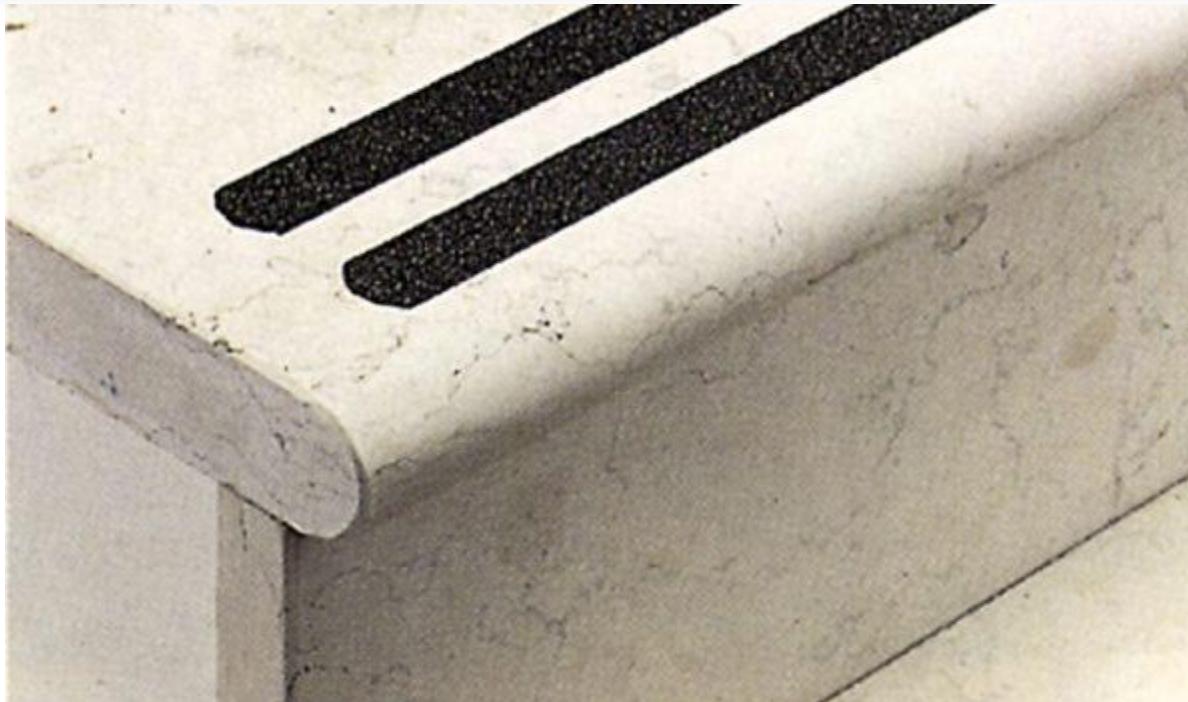


Verbalizzazione + Rilevazione fotografica

Quando?

Durante la prima settimana e in ogni caso con
notevole anticipo rispetto all'inizio delle lezioni

Verifica dei Dispositivi di Protezione Collettiva (DPC)









associazione nazionale dirigenti pubblici
e alte professionalità della scuola





associazione nazionale dirigenti pubblici
e alte professionalità della scuola



Durante il sopralluogo vi imbattete nella
seguente situazione ...
quale decisione prendete?

Tempestività

Inequivocabilità

Efficacia



Rapporti con gli EE.LL.

- ✓ **Impossibilità di dare soluzione autonoma ai problemi strutturali**

- ✓ **La segnalazione all'Ente locale** delle situazioni di rischio riferite alle strutture e agli impianti, dovuta ai sensi dell'art. 18, c. 3, D.Lgs. n. 81/2008 e che è opportuno fare oggetto di valutazione all'interno del DVR, **non esonera da responsabilità l'istituto**

- ✓ **Necessità di predisporre misure organizzative alternative** giungendo fino all'interdizione dell'utilizzo di locali e impianti, nelle more della loro messa in sicurezza

Rapporti con gli EE.LL.

Cass. Pen. Sez. III, sent. n. 30143 del 15/7/2016: sono di esclusiva competenza dell'E.L. titolare del potere di spesa le misure d'intervento c.d. "strutturali ed impiantistiche"

- Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari ad assicurare il funzionamento degli impianti e dei sistemi di protezione attiva, la revisione periodica degli estintori
- La richiesta al committente della dichiarazione di conformità degli impianti ex art. 7 del D.M. 37/2008
- La richiesta di rilascio del CPI (certificato di prevenzione incendi)
- Trasmissione dei certificati richiesti alle singole Scuole

Art. 39 D.I. n. 129/2018

- ✓ Disposizione di natura regolamentare che **non ha efficacia modificativa e/o abrogativa dell'art. 3, comma 4, L. n. 23/96**
- ✓ Mera possibilità di effettuare **interventi di ordinaria manutenzione** (previa delega dell'E.L.) ed **interventi di straordinaria manutenzione** (in accordo con l'E.L.)
- ✓ Solo in caso d'intervento **urgente ed indifferibile**, di **piccola manutenzione e riparazione**, strettamente necessario a garantire lo svolgimento dell'attività didattica, il DS può procedere all'affidamento senza preventiva delega **anticipando i fondi ed informando immediatamente l'E.L. ai fini del rimborso**



Check-list documenti

Fonte: ***Check-list SPRESAL Emilia-Romagna***
(revisione 2015)



Check-list documenti **di competenza della scuola:**

- ✓ **DVR (particolare attenzione ai suoi elementi essenziali)**
- ✓ **Planimetrie della scuola con destinazione d'uso dei locali**
- ✓ **Piano di emergenza comprensivo del piano di primo soccorso e di gestione dell'emergenza sismica**



Check-list documenti di competenza della scuola:

- ✓ Registro prove di evacuazione
- ✓ Registro controlli e manutenzioni per i presidi antincendio
- ✓ Richiesta d'intervento/manutenzione al proprietario (Documenti o lettera annuale con indicazione circostanziata degli interventi richiesti)
- ✓ Elenco e caratteristiche D.P.I. (+ modulo di consegna)
- ✓ Procedura Organizzazione Primo Soccorso con elenco dei presidi sanitari, loro ubicazione e contenuto e modulo di controllo
- ✓ Procedura per la verifica del divieto di fumo
- ✓ Elenco lavoratori soggetti ad Accertamento Sanitario/ protocollo sanitario/ idoneità

Importanza della riunione periodica (art. 35 D.Lgs. n. 81/2008):

almeno 1 volta all'anno

DS, RSPP, MC, RLS

esame DVR, andamento infortuni, malattie professionali e sorveglianza sanitaria

criteri di scelta ed efficacia dei D.P.I.

programma di informazione e formazione

codici di comportamento e buone prassi

obiettivi di miglioramento

convocazione anche su richiesta del RLS o seguito di introduzione di nuove tecnologie

verbalizzata

Nomine e formazione



Nomine

Nomina RSPP

- Verificare l'atto formale di nomina, requisiti e formazione

Designazione Addetti SPP

- Verificare l'atto formale di nomina, requisiti e formazione

Designazione Addetti emergenza (evacuazione e prevenzione incendi - primo soccorso)

- Verificare l'atto formale di nomina e formazione

Nomina Medico Competente - Verificare la presenza della nomina**Comunicazione elezione R.L.S.**

Fonte: *check-list* SPRESAL Emilia-Romagna

Nomine

E il preposto e il dirigente?

Secondo l'art. 299 D.Lgs. n. 81/2008, le posizioni di garanzia relative a datore di lavoro, dirigente e preposto gravano anche su colui il quale, **pur sprovvisto di regolare investitura**, eserciti in concreto i rispettivi poteri giuridici

Dunque...attenzione alla formazione!

Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

*Procedura definita dall'art. 32, c. 8,
D.Lgs. n. 81/2008*

Un veloce ‘remind’: individuazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RSL)

*Procedura definita dall'art. 47
D.Lgs. n. 81/2008*

Gli addetti possono rifiutare la nomina?

✓ Il datore di lavoro deve

«nell'affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla **loro salute e sicurezza**» (art. 18, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 81/2008)

✓ I lavoratori

«**non possono**, se non per giustificato motivo, **rifiutare la designazione**» di addetto al primo soccorso e/o di addetto antincendio (art. 43, c. 3, D.Lgs. n. 81/2008)

Formazione

- ✓ La formazione deve avvenire durante l'orario di lavoro (art. 37, c. 12, D.Lgs. n. 81/2008)
- ✓ Per i docenti: art. 29, c. 1, CCNL comparto scuola 2007

1. *L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inherente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi*

Formazione

✓ L'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011, in applicazione dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/08, stabilisce che ciascun lavoratore riceva **formazione generale** – per non meno di **4 ore** – su:

- rischio
- danno
- prevenzione/protezione
- organizzazione della prevenzione aziendale
- diritti/doveri, sanzioni per i soggetti aziendali
- organi di vigilanza, controllo e assistenza

con riferimento ai rischi collegati alle loro mansioni, ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di protezione e prevenzione, in coerenza con quanto contenuto nel DVR

Formazione

- ✓ La **formazione specifica**, della durata minima di **8 ore**, deve essere ripetuta in caso di variazioni delle condizioni di lavoro (mansione o organizzazione del lavoro)

- ✓ Per i lavoratori è previsto **un aggiornamento quinquennale di almeno 6 ore su aspetti non proposti in precedenza**, quali:
 - gli approfondimenti giuridico-normativo
 - gli aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti
 - gli aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in Istituto
 - le fonti di rischio e le relative misure di prevenzione

Formazione

Destinatari della formazione in materia di sicurezza all'interno della scuola, oltre i lavoratori e gli studenti ad essi equiparati, sono:

- il dirigente scolastico che intenda svolgere direttamente l'incarico di RSPP
- l'RSPP e l'ASPP
- i dirigenti e i preposti
- l'RLS
- i lavoratori incaricati dell'evacuazione e dell'antincendio
- i lavoratori incaricati del primo soccorso

Quadro riassuntivo degli obblighi formativi

DESTINATARI	OBLIGHI FORMATIVI	AGGIORNAMENTO	NOTE
RSPP	90 ore	40 ore nel quinquennio	
ASPP	76 ore	20 ore nel quinquennio	
dirigente	16 ore	6 ore nel quinquennio	possibili sia la formazione che l'aggiornamento in e-learning
preposto	8 ore	6 ore nel quinquennio	e-learning sia per alcuni argomenti della formazione sia per l'intero aggiornamento
RLS	32 ore	8 ore annue	
Incaricati prevenzione incendi e lotta antincendio	8 ore	Esercitazioni pratiche (prove d'evacuazione e di primo intervento e spegnimento fuoco) almeno una volta all'anno (cfr. DM Interno 10.3.98)	
incaricati primo soccorso	12 ore	4 ore nel triennio	
tutti i lavoratori	12 ore	6 ore nel quinquennio	

L'individuazione del formatore

- ✓ Requisiti: **Decreto Interministeriale del 06/03/2013**
 - ✓ Selezione: dopo il vano esperimento del previo interpello interno, può avvenire
 - mediante procedura di valutazione comparativa
 - mediante affidamento diretto
- secondo quanto previsto dalla normativa vigente

Verificare la formazione per la sicurezza relativa alle attività di PCTO degli anni scolastici precedenti

*Verificare il sito web della IS:
esiste una sezione dedicata alla sicurezza?
Sistema UTILE, RAPIDO, SOSTENIBILE, ECONOMICO*

Infine...verificare la situazione relativa all'obbligo vaccinale

La Nota MI n. 20651 del 12 novembre 2020
*'Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di
ogni ordine e grado
per l'anno scolastico 2021/2022'*
dedica un paragrafo all'obbligo vaccinale,
rinviano all'art. 3 bis del D.L. n. 73/2017,
convertito con modificazioni in
Legge n. 119/2017





Grazie per
l'attenzione!

Raffaella Briani